

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 48 «Одуванчик» г. Светлоград

Принято:
на заседании Педагогического
совета МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик»
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Утверждено:
заведующий МБДОУ ДС № 48
«Одуванчик» г. Светлогграда
Г.Ф. Воронко



Приказ № 9.0 от 01.09.2021 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 48 «ОДУВАНЧИК» г. СВЕТЛОГРАДА НА 2021 -2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Светлоград, 2021г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | | |
|---|--|-----------|
| 1. | Информационная справка | 3 |
| 2. | Аналитическая справка..... | 5 |
| 3. | Цели и задачи на 2021-2022 учебного года..... | 31 |
| I РАЗДЕЛ: Организационно – управленческий..... | | 32 |
| 1.1 | Заседание органов самоуправления..... | 32 |
| | 1.1.1 Общее собрание трудового коллектива ДООУ..... | 32 |
| | 1.1.2 Работы методического совета..... | 33 |
| | 1.1.3 Педагогический совет..... | 33 |
| 1.2 | Работа с кадрами..... | 34 |
| | 1.2.1 Повышение квалификации педагогов..... | 34 |
| | 1.2.2 Мероприятия в рамках аттестации педагогов..... | 34 |
| | 1.2.3 Инновационная деятельность в ДООУ..... | 35 |
| | 1.2.3 Совещания при заведующем..... | 35 |
| II РАЗДЕЛ: Организационно- методическая работа..... | | 36 |
| 2.1 | Организация работы методического кабинета..... | 36 |
| 2.2 | Педагогические смотры – конкурсы..... | 37 |
| 2.3 | Консультации..... | 37 |
| 2.4 | Семинар-практикум..... | 38 |
| 2.5 | Проектная деятельность в ДООУ..... | 39 |
| 2.6 | Педагогическое мастерство..... | 39 |
| 2.7. | Анкетирование педагогов ДООУ..... | 39 |
| 2.8. | Школа молодого педагога..... | 40 |
| III РАЗДЕЛ: Контроль | | 41 |
| 3.1 | Оперативный контроль..... | 41 |
| 3.2 | Тематический контроль..... | 42 |
| 3.3 | Фронтальный контроль..... | 43 |
| IV РАЗДЕЛ: Организационно - педагогическая деятельность..... | | 43 |
| 4.1 | Выставки..... | 43 |
| 4.2 | Акции..... | 43 |
| 4.3 | Праздники и развлечения..... | 44 |
| V РАЗДЕЛ: Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей..... | | 44 |
| 5.1 | Информационно - педагогическое просвещение родителей..... | 44 |
| 5.2. | Групповые родительские собрания..... | 45 |
| 5.3. | Анкетирование родителей..... | 45 |
| 5.4 | Заседание родительского комитета..... | 46 |
| VI РАЗДЕЛ: Административно – хозяйственная работа..... | | 46 |
| 6.1. | Нормативно - правовое обеспечение..... | 46 |
| 6.2 | Организационные мероприятия..... | 47 |
| 6.3 | Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников..... | 47 |
| Приложения | | |
| ✓ | План работы заместителя заведующего по АХЧ | |
| ✓ | План работы музыкального руководителя | |
| ✓ | План работы педагога-психолога | |
| ✓ | План работы учителя-логопеда | |
| ✓ | Инструктора по ФИЗО | |
| ✓ | Инструктора по плаванию | |

1. Информационная справка.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №48 «Одуванчик» г. Светлоград, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 02 марта 2016г. № 112 «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №48«Одуванчик» г. Светлоград».

Является правопреемником по всем правам и обязанностям муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 3 «Одуванчик» г. Светлоград, реорганизованного путем присоединения, на основании постановления администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 24.03.2017г. № 181 «О реорганизации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 3 «Одуванчик» г. Светлоград в форме присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду №48 «Одуванчик» г. Светлоград».

Сведения о лицензии на образовательную деятельность: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №48 «Одуванчик» г. Светлоград имеет право на ведение образовательной деятельности, что подтверждается государственной лицензией. Лицензия на осуществление образовательной деятельности Рег.№5160, серия 26 Л 01 № 0001411 от 31.10.2016 года.

Юридический адрес: Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Урожайная, 2 и, телефон: 8(86547) 4-51-21

Учредитель: администрация Петровского городского округа Ставропольского края.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения. Высшим должностным лицом учреждения является его руководитель – заведующий (или и.о. заведующего), назначаемый и освобождаемый от должности учредителем – отделом образования администрации Петровского муниципального района.

Руководителем учреждения является заведующий МБДОУ ДС №48 «Одуванчик» г. Светлоград (далее – ДОУ) Воронко Галина Фёдоровна, в должности заведующего с 24 мая 2016г. педагогический стаж – 23 года, стаж в данной должности - 5 лет, высшее педагогическое образование, имеет диплом о профессиональной переподготовке ННОУ ВПО «Институт Дружбы народов Кавказа» по программе «менеджмент в образовании». Заместитель заведующего по ВМР – Романенко Татьяна Алексеевна – стаж в данной должности - 8 лет, высшее педагогическое образование, имеет диплом о профессиональной переподготовке НАЧОУ ВПО «Современная гуманитарная академия» по программе «менеджмент в образовании». Заместитель заведующего по АХЧ – Коломейцева Анастасия Юрьевна, стаж работы 2 года, окончила магистратуру в ФГБОУ ВО «Пятигорском государственном университете» по программе: «Государственное и муниципальное управление».

Учреждение имеет в своей структуре филиал, расположенный по адресу: 356522, Ставропольский край, Петровский район, п. Горный, ул. Степная, 2а.

Филиал Учреждения создан на основании распоряжения администрации Петровского муниципального района Ставропольского края от 20.03.2017г. № 62-р «Об открытии дошкольной группы в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 48 «Одуванчик» г. Светлоград».

Здание ДОУ, общей площадью 6673,20 м² – это современное типовое двухэтажное здание, с централизованной системой водоснабжения, канализации и индивидуальным отоплением. Для организации воспитательно-образовательного процесса в учреждении имеются 15 групповых комнат. За каждой возрастной группой закреплен участок,

оснащенный игровым оборудованием, соответствующий требованиям, спортплощадка, оснащена различными металлическими конструкциями для игровой и двигательной активности, имеется так же аллея славы, для патриотического воспитания.

В детском саду есть музыкальный зал, площадью 86,48 м², оснащенный зеркальной стеной для хореографии, интерактивной доской, музыкальным центром, 1 ноутбуком, сабвуфером, электропиано, радиомикрофонами, микшерным пультом, мыльной и дымовой установками.

Просторный, светлый спортивный зал, имеет площадь 86,48 м²

Медицинский блок состоит из кабинета медсестры, 2-х изоляторов, прививочного кабинета, стерилизационной и процедурного кабинета, имеется отдельная изолированная душевая и санузел. Медицинский блок оснащен всем необходимым оборудованием.

Площадь бассейна в ДОУ 69,95 м². Помещения бассейна имеет в наличии комнату для переодевания, две душевых с тремя кабинками, туалет, эвакуационные выходы, зал с чашей, они оборудованы необходимыми пособиями инвентарём и атрибутами.

За счет полифункционального использования помещений и пространств, в переходах и коридорах учреждения спланированы и расположены:

- уголок по безопасности жизни и деятельности детей;
- развивающий центр «Друзья и защитники природы», является просветительской, игровой и учебной зоной для детей и родителей. Уголок является местом систематического труда и наблюдений воспитанников, где они имеют возможность максимально проявить активность и самостоятельность в познании окружающего мира. А благодаря героям - Эколятам Азбуки Природолюбия: Шалуну, Умнице, Елочке и Тихоне наши воспитанники и их родители имеют возможность прикоснуться к миру природы, познать её тайны, стать её защитниками и друзьями;
- развивающий центр «Загадочный мир космоса», направлен на формирование представлений у детей дошкольного возраста о космическом пространстве, Солнечной системе, понятиях «космос», «звезды», «планеты», «кометы», «спутники», освоение космоса людьми. Воспитание чувства гордости за историю своей планеты, за достижения отечественных ученых, конструкторов, космонавтов;
- музей «Забавушка», где представлены экспонаты прикладного творчества, виды росписи, куклы, выполненные своими руками родителей, совместно с детьми: обрядовые и обереги, современные и национальные куклы входят в постоянно пополняющуюся экспозицию;
- сенсорное панно «На лесной полянке», педагоги при изготовлении панно учитывали возможность моделирования сюжета детьми и педагогами. Сменность времен года, реалистичный сказочный сюжет, драматизация сказки, обыгрывание ситуации с персонажем по нравственному воспитанию, создание эмоционального настроения у ребят и это не придел возможностей данной развивающей зоны;
- развивающая зона «Семейная гостиная». Семья - одна из важнейших базовых социокультурных ценностей, созданных человечеством за всю историю своего существования. Высокая значимость семейных ценностей прививается воспитанникам ДОУ в развивающей зоне «Семейная гостиная». В этой зоне собраны традиционные символы семьи, семейного очага;
- уголок познания целостной картины мира на морскую тематику, где воспитанники могут наблюдать экосистемы подводного мира и сухопутного;
- театральная студия;
- постоянно действующие выставки детского творчества «Мир глазами ребёнка».

Детский сад находится в густонаселённом микрорайоне Горка. Социальный статус проживающих в данном районе разнообразный – служащие, работники бюджетной сферы, предприниматели, рабочие и безработные. Материальный уровень жителей столь же разнообразен – малообеспеченные, многодетные, семьи со средним и высоким достатком.

Поэтому свою работу мы строим с учётом данных особенностей, то есть дифференцированно подходим к каждой семье наших воспитанников.

В учреждении созданы определённые условия, способствующие реализации направлений развития детей:

1. Организована развивающая предметно-пространственная и эстетическая среда в группах.

2. Внедрена в практику личностно-ориентированная модель взаимодействия с детьми, основанная на индивидуально-дифференцированном подходе.

3. Организованы кружки, дающие детям возможность реализовать свои потребности в творчестве в зависимости от личностной направленности.

4. Разработана образовательная программа ДОУ.

Материально-технические условия ДОУ способствуют сохранению и укреплению здоровья детей.

Учреждение работает в режиме 5-ти дневной недели с 10 с половиной часовым пребыванием воспитанников.

Проектная мощность ДОУ 280 детей, с пятидневным пребыванием воспитанников в возрасте от 1,6 до 8 лет. В 2020 – 2021 учебном году количество воспитанников составило 281 воспитанников, функционировало 16 возрастных групп. По состоянию на 01.09.2021 г. показатели варьируются.

2. Аналитическая справка.

2.1 Анализ работы педагогического коллектива.

Численность работающих в МБДОУ ДС №48 «Одуванчик» г. Светлоград на 01.09.2021г.- 74 человек.

В том числе административный состав 3 чел.:

заведующий - 1чел.,

заместитель заведующего по ВМР - 1чел.,

заместитель заведующего по АХЧ - 1чел.

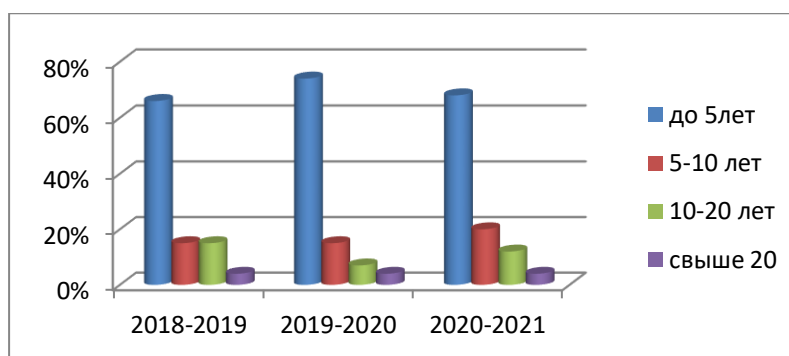
Педагогический состав 25 чел.:

- воспитатели – 14
- учитель логопед -6
- педагог-психолог-1
- инструктор по физической культуре – 1
- инструктор по плаванию- 1
- музыкальный руководитель - 1

Качественный уровень педагогических кадров определяется следующими данными:

✓ *по уровню квалификации кадрового потенциала на 01.09.2021 года:*

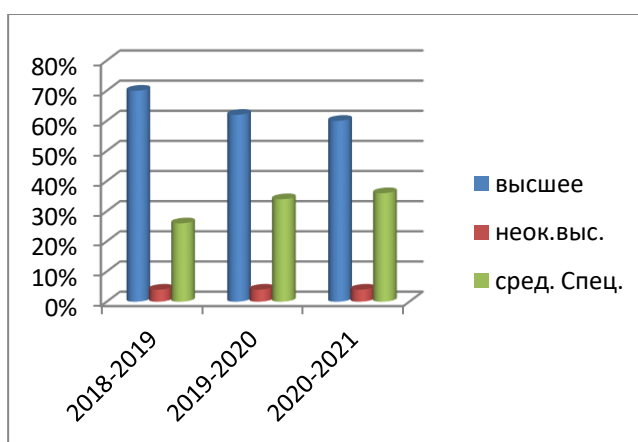
| год стаж | Стаж работы | | | | | | | | Средний возраст |
|------------------|-------------|------------|----------|------------|----------|------------|-------------|-----------|--------------------|
| | до 5 | | 5- 10 | | 10- 20 | | свыше 20 | | |
| | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | |
| 2018-2019 | 18 | 66% | 4 | 15% | 4 | 15% | 1 | 4% | 36 лет |
| 2019-2020 | 20 | 74% | 4 | 15% | 2 | 7% | 1 | 4% | 33 года |
| 2020-2021 | 17 | 68% | 5 | 20% | 3 | 12% | 0 | 0 | 32 года |



Вывод: Из приведенных показателей видно, что преобладает стаж до пяти лет. Молодые сотрудники проявляют большую активность. Начиная свой трудовой путь, они работают усерднее. В попытках включиться в профессиональную деятельность выстраивает здоровые взаимоотношения с коллегами. Молодые сотрудники обладают самыми последними знаниями в научных областях, владеют новейшими технологиями и методами работы. Они могут создать основу для инноваций, знаменующих очередной этап развития дошкольной организации, что очень важно для развиваться и менять привычные подходы к работе.

✓ по образовательному цензу педагогического состава на 01.09.2021 года:

| год | Образовательный ценз % | | | | | | Возрастной ценз % | |
|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|----|---------------------------------|-----|---|----|
| | высшее образование | | неоконченное высшее образование | | среднее специальное образование | | количество педагогов пенсионного и предпенсионного возраста | |
| | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 2018-2019 | 19 | 70% | 1 | 4% | 7 | 26% | 1 | 4% |
| 2019-2020 | 16 | 62% | 1 | 4% | 9 | 34% | 1 | 4% |
| 2020-2021 | 15 | 60% | 1 | 4% | 9 | 36% | 0 | 0 |



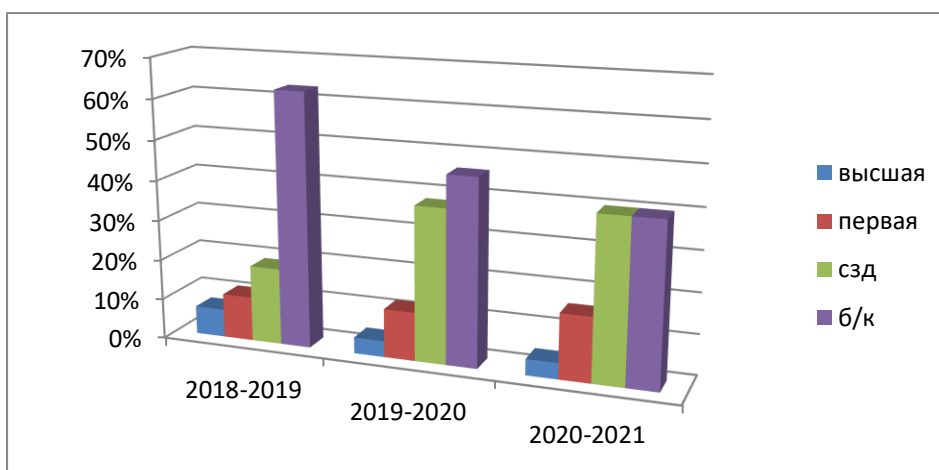
Вывод: педагогические работники без образования отсутствуют. Образовательный ценз педагогического коллектива достаточно высок, 60% имеют высшее образование, один педагог являются абитуриентами 4 курса высшего образовательного учреждения, трое стали абитуриентами высшего учебного заведения.

✓ **по квалификационному уровню на 01.09.2021 года:**

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом, так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников образовательного учреждения.

Современная кадровая политика предъявляет серьезные требования к подготовке педагогов, оценки их работы.

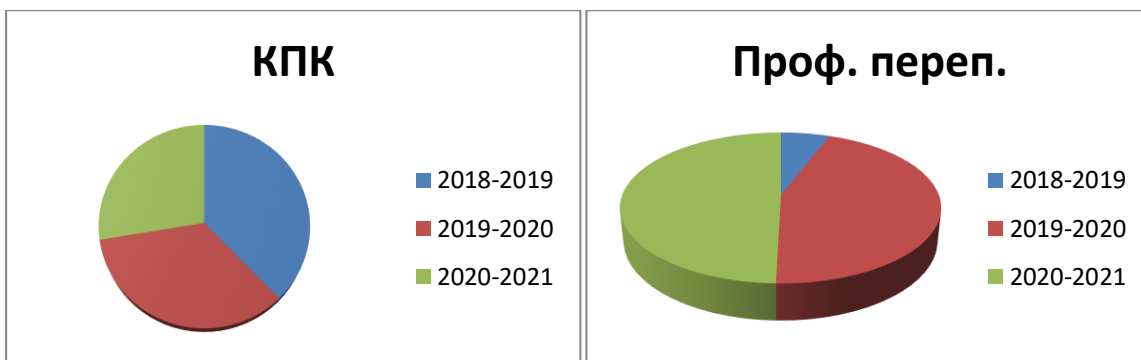
| Год квалификация | Высшая категория | | Первая категория | | Соответствие занимаемой должности | | б/к | |
|---------------------|------------------|----|------------------|-----|-----------------------------------|-----|------|-----|
| | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 2018-2019 | 2 | 7% | 3 | 11% | 5 | 19% | 17 | 63% |
| 2019-2020 | 1 | 4% | 3 | 12% | 10 | 38% | 12 | 46% |
| 2020-2021 | 1 | 4% | 4 | 16% | 10 | 40% | 10 | 40% |



Вывод: в 2020-2021 учебном году наблюдается увеличение количества педагогов прошедших соответствие занимаемой должности, один педагог получил высшую категорию, два педагога первую категорию, увеличилось количество поданных заявлений на первую и высшую категорию.

✓ **Повышение квалификации педагогическими кадрами ДОУ на 1.09.2021 года:**

| Год КПК | % педагогов, прошедших КПК за последние три года | | | | | | | | % педагогов, прошедших профессиональную переподготовку за последние три года | |
|------------|--|------|--------------|------|--------------------------|------|------------------------------------|------|--|-----|
| | Всего | | в т. ч. ФГОС | | Из них: | | | | чел. | % |
| | чел. | % | чел. | % | в БОУ ДПО СКИРО ПК и ПРО | | В др. образовательных организациях | | | |
| чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | |
| 2018-2019 | 25 | 93% | 2 | 7% | 5 | 19% | 25 | 93% | 2 | 7% |
| 2019-2020 | 22 | 85% | 19 | 73% | 19 | 73% | 5 | 19% | 14 | 54% |
| 2020-2021 | 17 | 68% | 17 | 68% | 17 | 68% | 0 | 0 | 15 | 60% |



Вывод: за последние три года 68% педагогов прошли курсы повышения квалификации, в том числе по ФГОС ДОО. Курсы переподготовки прошли 15 педагогов, что составило 60%. Рост процентного соотношения говорит о том, что в дошкольном учреждении созданы необходимые условия для повышения квалификации и переподготовки педагогов, ориентированных на индивидуальные потребности и запросы учреждения в рамках внедрения профессиональных стандартов.

2.2. Результаты участия в различных мероприятиях в 2020-2021 уч. г.

В 2020 – 2021 учебном году воспитанники и сотрудники ДОО стали участниками различных мероприятий и конкурсов.

Информация об участии воспитанников МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» в мероприятиях различного уровня

| Название олимпиады, конкурса | Уровень | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------------|----------|--------------------------|-------------|----------|-------------------------|-------------|----------|
| | муниципальный (кол-во) | | | региональный (кол-во) | | | федеральный (кол-во) | | |
| | участников | победителей | призёров | участников | победителей | призёров | участников | победителей | призёров |
| Всероссийская олимпиада для дошкольников «УМНИКИ И УМНИЦЫ», по направлению «Логика и мышление» | | | | | | | | 5 | |
| Всероссийская олимпиада для дошкольников «УМНИКИ И УМНИЦЫ», по направлению «Мир человека» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийская олимпиада для дошкольников «УМНИКИ И УМНИЦЫ», по направлению «Геометрические фигуры» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийская викторина «Время знаний», номинация: «День защитника Отечества» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийская викторина «Время знаний», номинация «Основы финансовой грамотности» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийская викторина «Время знаний», номинация «Как зимуют звери в лесу?» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийская викторина «Время знаний», «Планеты Солнечной системы» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийский конкурс творческих работ РИЦО, номинация: «Изобразительное творчество» | | | | | | | | | 2 |
| Всероссийский конкурс творческих работ РИЦО, номинация: «Литературное творчество» | | | | | | | | 1 | 1 |
| Всероссийский конкурс творческих работ РИЦО, номинация: «Моя любимая сказка» | | | | | | | | | 1 |
| Международная викторина для детей по логопедии «Занятие у логопеда» | | | | | | | | | 1 |
| Региональная викторина для детей «Времена года» | | | | | 1 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|----|---|---|--|---|---|----|---|----|
| Всероссийская акция «Физкультура и спорт – альтернатива пагубным привычкам», номинация: «Мой любимый вид спорта» | | 1 | | | | 1 | | | 1 |
| Всероссийская викторина от всероссийского образовательного издания «ПЕДПРОСПЕКТ.ру», номинация: «Самый умный дошколенок!» | | | | | | | | 2 | |
| Всероссийская олимпиада от всероссийского образовательного издания «ПЕДПРОСПЕКТ.ру», номинация: «Юный вундеркинд» | | | | | | | | 1 | |
| Всероссийский творческий конкурс «Рисуем вместе с Комус!», номинация: «Изобразительное творчество» | | | | | | | 3 | | |
| Международный конкурс для дошкольников и школьников «Я – юный гений», номинация: «Обучение грамоте» | | | | | | | | 1 | |
| VII Международный дистанционный конкурс «Старт», номинация: «Обучение грамоте» | | | | | | | | | 2 |
| Всероссийская олимпиада «Эколята- молодые защитники природы» | | | | | | | | | 13 |
| Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет», номинация: «День победы» | | | | | | | | | 1 |
| Детско – юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу- 2021» | | | | | | | 24 | | |
| Краевая экологическая акция «День Земли» в формате «День единых действий» | | | | | 6 | | | | |
| Международный конкурс ассоциации педагогов России «АПРель» для детей, номинация: «Проект, проектная деятельность» | | | | | | | | 1 | 1 |
| Всероссийский конкурс по хореографии, номинация «Танец» | | | | | | | | | 2 |
| Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Постучимся в серебряный век», номинация: «Литературное творчество» | | | | | | | | | 1 |
| Международный конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект», номинация: «Изобразительное творчество» | | | | | | | | | 1 |
| Смотр-конкурс среди дошкольных образовательных организаций по безопасности дорожного движения в номинации: «Лучшая детская агитбригада» | | 1 | | | | | 1 | | |
| Смотр «Парад дошкольных войск», посвященный 76 годовщине Победы в Великой Отечественной войне среди дошкольных образовательных организаций Петровского ГО Ставропольского края | 20 | | | | | | | | |
| Семейный конкурс видеороликов Петровского городского округа, номинация: «Мама, папа, я – спортивная семья» | 1 | 1 | 1 | | | | | | |

*Информация об участии педагогов
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» в мероприятиях различного уровня*

| Название конкурса, конференции | Уровень | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|----------------|--------|----------------------------|------------|----------------|---------------------------|------------|--------|
| | Муниципальный (Ф. И. О.) | | | Региональный (Ф. И. О.) | | | Федеральный (Ф. И. О.) | | |
| | участник | победитель | призер | участник | победитель | призер | участник | победитель | призер |
| Всероссийский конкурс «Воспитатель года России» в 2021 году в номинации: «Педагогический дебют» | | Василенко В.А. | | | | Василенко В.А. | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------------|--|--|--|--|--|-------------------|------------------|-------------------|
| Муниципальный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2020» в номинации: «Лучший молодой воспитатель образовательной организации Молодые профессионалы» | Василенко В.А. | | | | | | | | |
| Всероссийский педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм», номинация: «Информационные технологии в образовании» | | | | | | | | Вертелецкая К.А. | |
| Международный педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм», номинация: «Педагогические инновации в образовании» | | | | | | | | | Коломейцева Е.А. |
| Всероссийский конкурс РИЦО, номинация: «Педагогические инновации в образовании». | | | | | | | Кулаева О.Н. | Кулаева О.Н. | Коломейцева Е.А. |
| Всероссийский конкурс РИЦО, номинация: «Коррекционная педагогика» | | | | | | | Кулаева О.Н. | | |
| Всероссийский конкурс РИЦО, номинация: «Передовой опыт». | | | | | | | | | Черноволенко О.Н. |
| Всероссийский конкурс РИЦО, номинация: «Деятельность в системе дополнительного образования». | | | | | | | | | Черноволенко О.Н. |
| Всероссийский конкурс РИЦО, номинация: «Выступление на семинаре». | | | | | | | Черноволенко О.Н. | | |
| Всероссийский конкурс РИЦО, номинация: «Здоровьесберегающие технологии». | | | | | | | Черноволенко О.Н. | | |
| Всероссийский творческий конкурс «Альманах логопеда», номинация: «Методические разработки учителей-логопедов». | | | | | | | | | Кулаева О.Н. |
| Всероссийский конкурс «Педагог. Педагогика», конкурсная работа «Взаимодействие учителя-логопеда с родителями в дошкольном учреждении» | | | | | | | | | Стрельникова Т.С. |
| Муниципальный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2020» в номинации «Лучший воспитатель-профессионал образовательной организации «Инклюзивное образование» | Стрельникова Т.С. | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|----------------|--|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|----------------|-----------------|-----------------|
| Краевой конкурс «Индивидуальная траектория профессионального совершенствования молодого педагога» | | | Стрельникова Т.С. Клюшкова | | | | | | |
| Международный образовательный портал «Солнечный свет» в номинации: «Работа по ПДД» | | | | | | | | Бронникова С.Ю. | |
| Всероссийский конкурс «Лучший педагог по обучению основам безопасного проведения на дорогах», номинация: «Семья, семейное воспитание, взаимодействие с семьей учащихся, опыт проведения мероприятий, родительских собраний, акций «Родительский патруль». | | | | | | | | Бронникова С.Ю. | |
| Краевой смотр-конкурс среди дошкольных образовательных организаций в номинации «Лучшая научно-методическая разработка по профилактике дорожно-транспортного травматизма в сфере дошкольного образования» | | | | Бронникова С.Ю. Голаненко О.А. | | | | | |
| Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций «Совушка», номинация: «Театрализованная деятельность в образовательной организации» | | | | | | | | | Бронникова С.Ю. |
| Всероссийская блиц-олимпиада «Педагогический кубок», номинация: «Речевое развитие детей в условиях реализации ФГОС ДО | | | | | | | | | Голаненко О.А. |
| Районные педагогические чтения «Образование XXI века: взгляд современного человека» | Голаненко О.А. | | | | | | | | |
| II краевой конкурс, номинация: «Лучший конспект логопедического занятия для детей дошкольного возраста, имеющих нарушения речевого развития» | Голаненко О.А. | | | | | | | | |
| Международный педагогический конкурс «Лаборатория педагога», номинация: «Педагогические инновации в образовании» | | | | | | | | | Голаненко О.А. |
| Всероссийский дистанционный конкурс «Новый век», номинация: «Новые технологии в образовании» | | | | | | | Голаненко О.А. | | |
| Международный педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика», номинация: «Моя педагогическая философия» | | | | | | | Шарова М.А. | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|--|------------------|--|--|--|-------------------|-----------------|------------------|
| Международный конкурс профессионального мастерства работников образования «Лучший открытый урок в соответствии с ФГОС», в номинации: «Методическая разработка занятия» | | | | | | | | | Николаенко И.И. | |
| Международный педагогический конкурс «Образовательный ресурс», номинация: «Работа с одаренными детьми» | | | | | | | | | Николаенко И.И. | |
| Всероссийского конкурса талантов, номинация: «Открытый урок» | | | | | | | | | | Николаенко И.И. |
| Всероссийского конкурса талантов, номинация: «Презентация к уроку» | | | | | | | | | Николаенко И.И. | |
| Всероссийская акция «Физкультура и спорт-альтернатива пагубным привычкам», номинация: «Лидеры физического воспитания». | | | | | | | | Черноволенко О.Н. | | |
| Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика», номинация: «Спорт и физическая культура». | | | | | | | | Черноволенко О.Н. | | |
| Районный этап Всероссийского профессионального конкурса «Молодые дарования-2020» | Баранник А.И. | | | | | | | | | |
| Краевой конкурс на лучший проект «Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» | | | | Герасименко А.С. | | | | | | |
| Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика», номинация: «Взаимодействие с семей». | | | | | | | | | | Коломейцева Е.А. |
| Международный педагогический конкурс «Педагогика XX века: опыт, достижения, методика», номинация: «Здоровьесберегающие технологии» | | | | | | | | Коломейцева Е.А. | | |
| Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика», номинация: «Методические разработки». | | | | | | | | Коломейцева | | |
| Всероссийский конкурс «Экологическое образование дошкольников» | | | | | | | | | | Осипова О.В. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|--|--|--|-----------------|-----------------|------------------|
| Всероссийское тестирование «Внеурочная деятельность в соответствии с ФГОС» | | | | | | | | Осипова О.В. | |
| Всероссийская олимпиада «Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста», центр развития компетенций «Аттестатика» | | | | | | | | | Чечулина К.В. |
| Всероссийский дистанционный конкурс работников образования «Сценарий праздников и мероприятий» | | | | | | | | | Яицкая Л.И. |
| Всероссийский профессиональный конкурс для музыкальных руководителей «Музыкальная шкатулка» | | | | | | | | | Яицкая Л.И. |
| Всероссийский профессиональный конкурс для педагогов «Ступени мастерства» | | | | | | | | | Яицкая Л.И. |
| Онлайн –конкурс на лучшее поздравление, посвященное Дню Петровского ГО в номинации «Коллективное поздравление» | | Коллектив ДОУ | | | | | | | |
| Всероссийская конференция «Повышение качества образования в рамках национального проекта «Образование» в качестве докладчика | | | | | | | Воронко Г.Ф. | | |
| Всероссийский профессиональный педагогический конкурс, в номинации: «Заведующий детского сада – Руководитель завтрашнего дня» | | | | | | | Воронко Г.Ф. | | |

Вывод: в 2020-2021 учебном году значительно увеличился рост участников в конкурсах различного уровня, наиболее активное участие педагоги и воспитанники принимают в городских конкурсах, все большей популярностью пользуются Всероссийские и Международные дистанционные конкурсы.

2.3 Анализ выполнения годовых задач.

Работа коллектива детского сада в 2020 – 2021 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Формирование информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышения профессиональной мастерства педагогов ДОУ по речевому развитию детей.
2. Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование представлений о здоровом образе жизни.
3. Использование различных форм сотрудничества и совместного творчества с родителями, исходя из индивидуально- дифференцированного подхода к семьям, по вопросам всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Запланированные мероприятия по реализации первой задачи годового плана:

- Консультация для педагогов: «Роль воспитателя в свете нового профессионального стандарта», «Рекомендации по проведению мастер-класса для педагогов ДОУ», «Подготовке к конкурсам профессионального мастерства», «Инновационные формы работы по развитию речевой активности дошкольников», «Реализация регионального компонента в системе образовательной работы с дошкольниками»;
- Семинар-практикум «Технология проведения мастер-класса для педагогов ДОУ»;
- Деловая игра по художественно-эстетическому развитию для педагогов ДОУ «Знатоки искусства»;
- Педагогический совет: «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДОО »;
- Тематические недели педагогического мастерства художественно-эстетического, речевого и физического развития воспитанников;
- Активная работа «Школы молодого педагога», в рамках которой проведена следующая работа: практическая консультация на тему: «Планирование и организация работы по самообразованию», взаимопосещение ООД, практическая консультация на тему: «Организация РППС в группе», практикум на тему: «Занимательный материал по математике и его использование при организации регламентированной и индивидуальной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста», лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты», памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада», доклад-презентация: «Проектная деятельность, как современная инновационная технология в системе дошкольного образования», творческий отчет молодых педагогов «Мои успехи и достижения»;
- Тематический контроль по теме: «Применение современных образовательных технологий в воспитательно - образовательном процессе»;
- Участие в конкурсах педагогического мастерства, как на муниципальном уровне: «Молодые дарования», «Воспитатель года-2021» в номинации «педагогический Дебют», так и федеральном, всероссийском уровне;
- Систематический оперативный контроль по выявлению ЗУН педагогов ДОУ в организации различных видов деятельности.

В результате анализа можно сделать следующий **вывод**: реализация данной задачи была выполнена на 79%, задача не была реализована на 100% в связи с непростой эпидемиологической обстановкой в Ставропольском крае и сменой педагогического коллектива. Для достижения лучшего результата, продолжим работу по формированию информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ по речевому развитию детей, а также в приобретении практического опыта и дальнейшего освоения разнообразных современных технологий обучения детей дошкольного возраста.

По реализации второй задачи годового плана проводилась работа по их решению через следующие мероприятия:

- Педагогические советы: «Профессиональная компетентность и педагогическое мастерство педагога – залог здоровья участников воспитательно-образовательного процесса»;
- Консультации для педагогов ДОУ: «Эффективность взаимодействия с социумом», «Здоровье сберегающее пространство в ДОУ и организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми», «Современные здоровьесберегающие технологии в ДОУ»;
- Семинар-тренинг «Методы и приёмы психологической саморегуляции»;

- Мастер-класс на тему: «Применение здоровьесберегающих технологий в развитии речи дошкольников»;
- Проведение тематического контроля на тему: «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»;
- Семинар на тему: «Игра – основной и ведущий вид деятельности и средство всестороннего развития ребенка», семинар-практикум «Здоровьесберегающие технологии в рамках реализации ФГОС ДО»;
- Участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня;
- Смотр-конкурс видеороликов «Мы за здоровый образ жизни».

Вывод: реализация данной задачи была выполнена на 93%. Анализ показал, что физкультурно-оздоровительная работа в детском саду в целом ведется на достаточно высоком уровне. Педагоги соблюдают требования государственного образовательного стандарта по разделу «Физическое развитие и здоровье», требования программы воспитания и развития детей в детском саду. Уровень профессионального мастерства педагогов довольно высокий. Они качественно планируют физкультурно-оздоровительную работу с детьми, используют разнообразные формы работы, грамотно строят образовательное пространство.

Мероприятия способствовавшие реализации третьей поставленной задачи:

- Тематический педагогический совет: «Инновационные формы и методы работы с родительской общественностью в ДОУ»;
- Смотр-конкурс на тему: «Создание мини музеев в группах детского сада»;
- Информационно-просветительская деятельность;
- Консультация на тему: «Взаимодействие педагога с семьями воспитанников в современном образовательном процессе», «Методика проведения родительского собрания в ДОУ», «Реализация регионального компонента в системе образовательной работы с дошкольниками»;
- Практикум: «Общение воспитателя с родителями воспитанников»;
- Круглый стол: «Роль семейных традиций в социально-коммуникативном развитии детей старшего дошкольного возраста»;
- Проведение тематического контроля на тему: «Активные формы взаимодействия с семьей при реализации ФГОС ДО»;
- Проектная деятельность на тему: «Моя малая родина», «Никто не забыт, ничто не забыто»;
- Коллективные просмотры и организация досугов и развлечений всеми участниками воспитательного процесса: «Новый год», «23 февраля», «Масленица», «8 Марта»;
- Анкетирование родителей и опрос для формирования банка данных «Социального портрета семьи», «Мнение родителей о работе ДОУ»;
- Информационно-просветительная работа с родительской общественностью по запросам;
- Организация участия родительской общественности в выставку прикладного творчества, тематических акциях «Стань природе другом», «Книга на память»;
- Выставка рисунков ко Дню народного единства «Мы разные, но мы вместе», «Любимое время года», «Эх, да Масленица!», «Портрет милой мамы»;
- Систематическое информационно- педагогическое просвещение родителей по различным тематикам, например: «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в семье».

Вывод: реализовать третью задачу удалось на 95%. Система работы с семьями воспитанников, общение педагогов с родителями происходит на достаточном уровне, о чем говорит отсутствие конфликтных ситуаций. Работа педагогического коллектива детского сада

по вопросу активизации работы с родителями в ДОО ведётся планомерно, целенаправленно, систематично. Грубых нарушений не выявлено. В своем взаимодействии с родителями воспитатели используют разнообразные методы, приемы и формы работы. Однако необходимо шире использовать нетрадиционные формы работы с родителями и нетрадиционные формы проведения родительских собраний.

2.4 Условия обучения и воспитания.

В дошкольном образовании в наше время происходят большие перемены, основа которых была заложена государством, проявляющим большую заботу и интерес к развитию данной сферы. В целях совершенствования воспитания и образования дошкольников с 01.01.2014г. были введены ФГОС дошкольного образования, утверждены СП к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных учреждениях, с 01.09.2013г. введён в действие новый федеральный закон « Об образовании в РФ».

Главная цель политики в сфере дошкольного образования – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Важной задачей ДОО в рамках реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) становится совершенствование педагогического процесса и повышение развивающего эффекта образовательной работы с детьми посредством организации предметно – пространственной среды, обеспечивающей творческую активность и наиболее полно реализовать себя.

Так же реализуются следующие задачи:

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

4) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

5) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

6) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

7) обеспечение психолого-педагогической поддержки семей и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В ДОО функционируют:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- методическая библиотека;
- медицинский кабинет;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет учителя-логопеда;
- музыкальный зал;
- спортивный зал;
- бассейн;
- участки для прогулок детей;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- помещения, обеспечивающие быт и т. д.

Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием. Важно, что предметная среда ДОУ имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. Иначе говоря, среда не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, пополняется и обновляется, приспособляясь к новообразованиям определенного возраста.

2.5 Художественно-эстетическое развитие детей

В ДОУ ведется планомерная и систематическая работа по художественно-эстетическому воспитанию.

В процессе работы над художественно-эстетическим развитием детей приоритетное внимание было уделено использованию нетрадиционной техники изобразительной деятельности, игре, рисованию, лепке, аппликации, театрализованной, конструктивной и музыкальной деятельности. Это способствовало всестороннему развитию личности ребенка, позволило создать атмосферу максимального эмоционального благополучия, наполнило жизнь детей интересным содержанием. В течение года педагоги создавали в групповых помещениях художественную эстетическую среду. При этом в оформлении активное участие принимали сами дети. Они вместе с педагогами украшали помещения, создавали элементы декораций. Эффективно использовались раздевалки в групповых комнатах и коридоры: в них размещались выставки фотографий, рисунков детей, поделок из природного материала.

Воспитатели делали акцент на продуктивной деятельности воспитанников. Систематически организовывали тематические выставки, например: выставка прикладного творчества «Любимое время года», «Портрет милой мамы», «Эх, да Масленица!», выставка рисунков ко Дню народного единства «Мы разные, но мы вместе».

Дети участвовали в театрализованной деятельности, где организационные ее формы проводились небольшими подгруппами, что обеспечивало индивидуальный подход к каждому ребенку. Педагоги постоянно включали в педагогический процесс разнообразные игры, игровые приемы и ситуации. Такие методы максимально способствовали формированию значимой для каждого ребенка мотивации обучения, овладению деятельностью и развитию творческих способностей у детей.

Для развития музыкального потенциала детей воспитателями велась работа по всем направлениям: слушание, пение, музыкально-ритмические движения, игра на музыкальных инструментах. На положительную динамику в результатах обследования уровня развития детей оказала наличие в ДОУ специалистов по музыке.

В работе над художественно-эстетическим развитием детей принимали участие родители воспитанников. Особенно удались «Мамин день» «Прощание с ёлкой», музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню Защитника Отечества, встреча Масленицы.

Результаты обследования уровня художественно-эстетического
направления развития детей
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград

| | Виды организованной образовательной деятельности | Результат 2018-2019 | | Результат 2019-2020 | | Результат 2020-2021 | |
|----------------|--|---------------------|------------|---------------------|------------|---------------------|------------|
| | | балл | балл | балл | % | балл | % |
| на начало года | Изобразительная деятельность | 1,7 | 56% | 1,7 | 57% | 1,8 | 60% |
| | Конструктивно-модельная деятельность | 1,7 | 56% | 1,8 | 60% | 1,9 | 63% |
| | Музыкально-художественная деятельность | 1,7 | 56% | 1,8 | 60% | 1,6 | 53% |
| | Приобщение к искусству | 1,6 | 53% | 1,7 | 57% | 1,7 | 57% |
| | <u>Результат</u> | 1,7 | 56% | 1,75 | 58% | 1,75 | 58% |
| на конец года | Изобразительная деятельность | 2,6 | 86% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Конструктивно-модельная деятельность | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Музыкально-художественная деятельность | 2,8 | 93% | 2,8 | 93% | 2,7 | 90% |
| | Приобщение к искусству | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | <u>Результат</u> | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |

Вывод: изучив результат обследования уровня художественно-эстетического направления развития детей МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград за учебный год видим, что у воспитанников прослеживается положительная тенденция роста навыков и умений в данном направлении. Потому что в ДОУ созданы условия для художественно-эстетического развития детей. В группах имеются уголки (центры) для художественно-эстетического развития детей - содержательные, эстетично оформленные, соответствующие возрасту воспитанников. В достаточном наличии имеется материал для продуктивного творчества, т.к. ребенок должен иметь большой выбор средств, чтобы реализовать свои замыслы и желания.

С целью повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса коллектив детского сада намерен продолжать использовать в работе инновационные технологии. При планировании организованной образовательной деятельности, обратить внимание на приобщение детей к народному и профессиональному искусству.

2.6 Познавательное развитие детей

Одно из главных условий успешной организации познавательно-исследовательской деятельности - создание развивающей предметно-пространственной среды в группе. В группах детского сада созданы уголки экспериментирования. Дети работают в уголке не только в процессе специально организованной деятельности, но и организуют самостоятельную индивидуально-исследовательскую практику. При оборудовании уголка экспериментирования мы учитывала следующие требования: безопасность, мобильность, достаточность материала, доступность, соответствие среднему уровню развития ребенка. Но имеются материалы и оборудование для проведения более сложных экспериментов, рассчитанных на одаренных детей и детей с высоким уровнем развития.

В группах имеется картотека наблюдений, состоящая из 4 сезонных картотек, что позволяет в зависимости от условий выбирать материал для планирования на каждый день, так как наблюдения на прогулке проводят ежедневно. В течение года нами были совершены экскурсии на природу с целью наблюдения сезонных изменений. Преимущество экскурсий в том, что они позволяют в естественной обстановке познакомить детей с объектами и явлениями природы. На экскурсиях дети познакомились с растениями, животными и условиями их обитания, а это способствует образованию первичных представлений о взаимосвязях в природе. Экскурсии способствуют развитию наблюдательности, возникновению интереса к природе.

Стараемся разнообразить формы работы с детьми по элементарным математическим представлениям, используя кружковую деятельность «Приключения кота Белобока, или экономика для малышей». Для формирования целостной картины мира подобраны материалы по всем разделам: книги, открытки, иллюстрации, картины, методическая и познавательная литература, альбомы, записаны диски с презентациями познавательного содержания.

Результаты обследования уровня познавательного
направления развития детей
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград

| | Виды организованной образовательной деятельности | Результат 2018-2019 | | Результат 2019-2020 | | Результат 2020-2021 | |
|----------------|--|---------------------|------------|---------------------|------------|---------------------|------------|
| | | балл | % | балл | % | балл | % |
| на начало года | Приобщение к социокультурным ценностям | 1,7 | 57% | 1,7 | 57% | 1,8 | 60% |
| | ФЭМП | 1,7 | 57% | 1,7 | 57% | 1,8 | 60% |
| | Ознакомление с миром природы | 1,7 | 57% | 1,75 | 58% | 1,8 | 60% |
| | Познавательно-исследовательская деятельность | 1,6 | 53% | 1,8 | 60% | 1,75 | 58% |
| | Результат | 1,7 | 56% | 1,7 | 57% | 1,8 | 60% |
| на конец года | Приобщение к социокультурным ценностям | 2,6 | 86% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | ФЭМП | 2,6 | 86% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Ознакомление с миром природы | 2,6 | 86% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Познавательно-исследовательская деятельность | 2,6 | 86% | 2,6 | 87% | 2,7 | 90% |
| | Результат | 2,6 | 86% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |

Вывод: по данным результатам можно сделать вывод, что за год дети усвоили программный материал и овладели необходимыми знаниями, умениями и навыками. Во всех группах в режимных моментах и на прогулке активно используются наблюдения, простейшие опыты и эксперименты. В группах педагоги планируют наблюдения и игры-эксперименты, организуют исследовательскую деятельность. Воспитатели всех возрастных групп включили в работу проблемно-поисковые методы, приемы активизации

самостоятельного мышления детей. Активно используются современные технологии при организации воспитательно-образовательного процесса познавательной направленности. Педагогами тщательно продумывается подбор и подготовка демонстрационного и раздаточного материала к ООД. Планируем продолжить работу по познавательно-исследовательскому развитию детей, использовать разнообразные методы и приемы в совместной и самостоятельной деятельности детей. Рекомендовано проводить воспитателям регулярно (не реже 1-2 раза в месяц) индивидуальные консультации с родителями и обсуждать успехи детей в освоении программы возрастной группы.

2.7 Речевое развитие детей

Формирование правильной речи является одной из основных задач дошкольного образования. Однако динамический анализ практической ситуации за последние несколько лет свидетельствует о ежегодном увеличении количества дошкольников с речевыми нарушениями. И наш детский сад - не исключение. В связи с этим перед педагогами нашего дошкольного образовательного учреждения встал вопрос создания оптимальных психолого-педагогических условий для полноценного речевого развития детей. С целью поэтапного решения данной проблемы перед педагогами ежегодно ставятся задачи речевого развития дошкольников. Цель у всех участников педагогического процесса едина: поиск эффективных приемов повышения качества речевого развития детей. Согласованность в действиях воспитателей, узких специалистов и родителей помогает поднять качество и эффективность работы по развитию речи дошкольников с максимальным учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Важное место в работе по речевому развитию детей дошкольного возраста занимает эффективная организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. Во всех возрастных группах ДОУ оформлены речевые уголки. Разработаны определенные требования к их содержанию. Педагогами накоплен и систематизирован разнообразный практический материал для организации речевых игр и занятий: пособия для проведения артикуляционных упражнений, комплексы пальчиковых игр, тематические альбомы, игры для обогащения словарного запаса, формирования грамматического строя, связной речи, развития фонематического слуха и мелкой моторики, сюжетно-ролевые игры. Развивающую среду каждой возрастной группы дополняют разные виды театров, которые имеют немаловажное значение в речевом развитии детей. В ДОУ создана театральная студия.

Результаты обследования уровня речевого
направления развития детей
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград

| | Виды организованной образовательной деятельности | Результат 2018-2019 | | Результат 2019-2020 | | Результат 2020-2021 | |
|----------------|--|---------------------|------------|---------------------|------------|---------------------|------------|
| | | балл | % | балл | % | балл | % |
| на начало года | Художественная литература | 1,7 | 56% | 1,75 | 58% | 1,8 | 60% |
| | Развитие речи | 1,6 | 53% | 1,7 | 57% | 1,8 | 60% |
| | Подготовка к обучению грамоте | 1,6 | 53% | 1,6 | 53% | 1,65 | 55% |
| | Результат | 1,6 | 53% | 1,7 | 57% | 1,75 | 58% |
| на конец года | Художественная литература | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Развитие речи | 2,6 | 86% | 2,6 | 87% | 2,7 | 90% |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|
| | Подготовка к обучению грамоте | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,8 | 93% |
| | Результат | 2,7 | 90% | 2,65 | 88% | 2,7 | 90% |

Вывод: По итогам сравнительного анализа показателей начала и конца учебного года, можно сделать следующие выводы. К концу учебного года, уровень знаний, умений и навыков детей достиг хороших результатов, но проблема развития речи дошкольников актуальна и она в ДОУ решается: через ООД, свободную деятельность детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ по развитию речи детей на удовлетворительном уровне. В группах созданы условия для речевой деятельности детей. Накоплен иллюстративный наглядный материал. Созданные условия позволяют развивать речь дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Педагоги возрастных групп грамотно и целесообразно используют инновационные технологии (ИКТ, развивающие программы, здоровьесберегающие технологии), стараются привлекать к участию в различных мероприятиях родителей. Коллектив детского сада планирует продолжать работу по развитию, формированию и совершенствованию речи детей, используя новые формы и методы работы. Разработаем цикл консультаций для родителей по основным направлениям речевого развития детей дошкольного возраста.

2.8 Социально-коммуникативное развитие детей

Социально-коммуникативное развитие детей относится к числу важнейших проблем педагогики. Его актуальность возрастает в современных условиях в связи с особенностями социального окружения ребёнка, в котором часто наблюдаются дефицит воспитанности, доброты, доброжелательности, речевой культуры во взаимоотношениях людей. Задача педагогов нашего ДОУ состоит в том, чтобы из его стен вышли воспитанники не только с определённым запасом знаний, умений и навыков, но и люди самостоятельные, обладающие определённым набором нравственных качеств, необходимых для дальнейшей жизни.

Большое значение в работе по развитию социально- коммуникативных умений дошкольников имеет совместная деятельность детей и взрослых. Основные формы деятельности по социально – коммуникативному развитию дошкольников: групповые, подгрупповые и индивидуальные, которые проводятся в непосредственной образовательной деятельности (ООД) в режиме дня и в самостоятельной деятельности детей.

В группах создана прекрасная предметно-развивающая среда, позволяющая детям развивать коммуникативные качества за счет партнерской деятельности со взрослыми, детьми, расширять кругозор о эмоциональной отзывчивости детей.

При создании развивающей предметно-пространственной среды, коллектив ДОУ руководствуется нормами, отражёнными в Федеральном государственном образовательном стандарте. Материалы и оборудование создают оптимально насыщенную (без чрезмерного обилия и без недостатка) целостную, многофункциональную, трансформирующуюся среду и обеспечивают реализацию основной общеобразовательной программы в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей. Учитывается и гендерная специфика - предусматриваются материалы, соответствующие интересам девочек: куклы, украшения, банты, сумочки, наборы для рукоделия, и мальчиков – машины, детали военной формы, разнообразные технические игрушки, инструменты. Все части пространства изменяются по. Игровая мебель и оборудование располагаются так, чтобы оставалось достаточное пространство для свободной двигательной активности детей. Дети должны иметь возможность заниматься разными видами деятельности, не мешая друг другу. Подбор дидактического материала, игр, пособий, детской литературы учитывает особенности разноуровневого развития детей и помогает осуществить необходимую коррекцию для позитивного продвижения каждого ребенка.

В музее детского сада «Забавушка» представлены предметы быта, национальная одежда, посуда, музыкальные инструменты, орудия труда, где дети знакомятся в ходе игры, что способствует развитию и обогащению знаний детей о родном крае.

Результаты обследования уровня социально-коммуникативное
направления развития детей
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград

| | Виды организованной образовательной деятельности | Результат 2018-2019 | | Результат 2019-2020 | | Результат 2020-2021 | |
|----------------|--|---------------------|------------|---------------------|------------|---------------------|------------|
| | | балл | % | балл | % | балл | % |
| на начало года | Социализация, развитие общения, нравственное воспитание | 1,6 | 53% | 1,7 | 57% | 1,8 | 60% |
| | Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание | 1,6 | 53% | 1,75 | 58% | 1,8 | 60% |
| | Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание | 1,7 | 57% | 1,9 | 63% | 1,8 | 60% |
| | Формирование основ безопасности | 1,6 | 53% | 1,6 | 53% | 1,8 | 60% |
| | Результат | 1,6 | 53% | 1,75 | 58% | 1,8 | 60% |
| на конец года | Социализация, развитие общения, нравственное воспитание | 2,6 | 86% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Ребенок в семье, обществе, патриотическое воспитание | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |
| | Формирование основ безопасности | 2,7 | 90% | 2,6 | 87% | 2,7 | 90% |
| | Результат | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% | 2,7 | 90% |

Вывод: программный материал образовательной области усвоен детьми на высоком уровне. Воспитатели ДОУ необходимо работать в тесном взаимодействии со специалистами детского сада: учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором по ФИЗО и плаванию, педагогом- психологом, что помогает более успешно проводить воспитательно-образовательную работу с дошкольниками по формированию социально-коммуникативных навыков. Планируя свою работу с родителями, ДОУ отдает предпочтение совместным мероприятиям, тем самым «разворачивая» семью в сторону ребенка. Планируется появление традиций ДОУ проводить музыкально-литературные гостиные, где дети вместе с родителями слушают классическую музыку, читают стихи, танцуют.

2.9 Физическое развитие детей.

1. Охрана жизни и здоровья детей

В настоящее время одна из наиболее глобальных проблем - состояние здоровья детей. Полноценное физическое развитие и здоровье ребенка - это основа формирования личности. Физическое здоровье детей неразрывно связано с их психическим здоровьем, эмоциональным благополучием. Охрана и укрепление здоровья детей, всестороннее физическое развитие, закаливание организма - главная цель всех сотрудников нашего

детского сада. В детском саду «Одуванчик» охрана жизни и здоровья детей является приоритетной. Уровень социализации личности дошкольника во многом зависит от полноценного физического воспитания. Из года в год коллектив организуем множество оздоровительных мероприятий, которые постоянно совершенствуем. Разработана система оздоровительных мероприятий. Система работы включает лечебно-профилактические и физкультурно-оздоровительные мероприятия. Это утренняя гимнастика (ежедневно в течение года), гимнастика после сна (ежедневно в течение года), воздушные ванны (перед сном, после сна), физкультурные занятия, в том числе на свежем воздухе (3 раза в неделю), проветривание групповых комнат, пальчиковые гимнастики, полоскание полости рта и горла ромашкой (ежедневно), витаминизация, профилактические прививки, закаливание солнцем, водой, профилактика плоскостопия (ежедневно), профилактика осанки (ежедневно), физкультминутки (ежедневно), подвижные игры (ежедневно), прогулки, физкультурные праздники, развлечения, олимпиады.

Ведется активная работа с родителями по профилактике заболеваний в течение года. Для полноценного физического развития детей и удовлетворения их потребности в движении в ДОО созданы следующие условия:

- спортивный зал, оснащенный современным оборудованием, спортивным инвентарем;
- две спортивные площадки (возле здания детского сада) для подвижных и спортивных игр;
- музыкальный зал;
- медицинский блок;
- физкультурные уголки, оснащенные необходимым оборудованием и дидактическими пособиями.

Эффективность физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении во многом зависит от взаимодействия воспитателей с медицинской сестрой, врачом-педиатром районной больницы, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем. В план работы совместной деятельности на год включены консультации для воспитателей, родителей выступления на педагогических советах, семинарах, мастер-классах. Воспитатели детского сада используют различные виды занятий, среди которых сюжетно-игровые игры, состоящие из подвижных игр разной степени интенсивности, занятия-соревнования, занятия-тренировки основных видов движений, общеразвивающие упражнения, подвижные игры и т.д.

Большую часть времени в дошкольном учреждении ребенок находится в группе, поэтому от того насколько грамотно будет построена деятельность воспитателя по организации режима, зависит сохранение и укрепление их здоровья. Инструктор по физической культуре помогает воспитателям подбирать упражнения и занятия по различным видам физического совершенствования. Основными из них являются: упражнения для физкультминуток, для бодрящей гимнастики после сна, для организации игр между занятиями, оборудование физкультурного уголка, организация самостоятельной двигательной активности детей в группе и на прогулке, оформление рекомендаций для родителей по организации двигательной деятельности в семье. Оздоровительным мероприятиям отводится одно из главных мест. Коллектив ДОО старается воспитывать с детства разумное отношение к здоровью, правильному режиму дня.

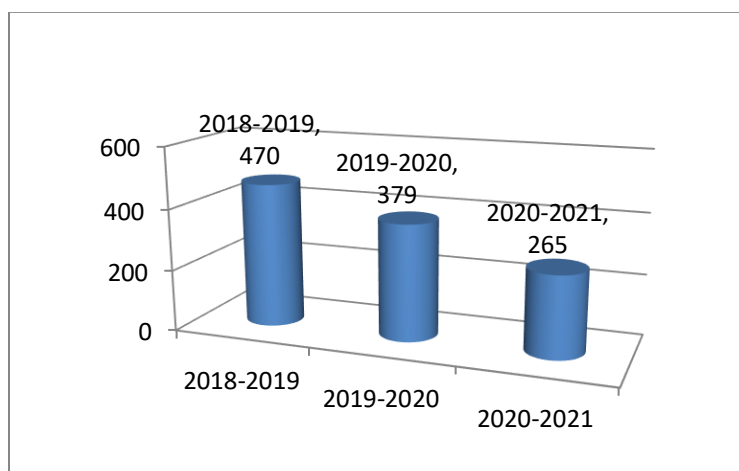
В детском саду, согласно СанПин, всегда рациональное и сбалансированное питание, включающее в себя молочные продукты, фрукты, овощи, мясные и рыбные продукты. Составляется десятидневное меню. Среди воспитанников и их родителей ведется постоянная профилактическая работа, проходят соревнования с привлечением родителей, конкурсы стенгазет, рисунков, выставки книг, календарей и т.п.

На занятиях педагоги используют здоровьесберегающие технологии. Одним из направлений нашей деятельности воспитание и потребность детей в здоровом образе жизни. Придерживаемся принципа «Здоровый ребенок-успешный ребенок».

Физкультурно-оздоровительная работа

Результаты анализа уровня состояния здоровья воспитанников:

| № п/п | Заболевания | 2018-2019 уч.год | 2019-2020 уч. год | 2020-2021 уч. год |
|-------|---|---------------------|----------------------|----------------------|
| 1. | Бактериальная дизентерия | - | 3 | - |
| 2. | Энтериты, колиты и гастроэнтериты, вызванные установленными, неустановленными и неточно обозначенными возбудителями | - | - | - |
| 3. | Скарлатина | 2 | 3 | - |
| 4. | Ангина(острый тонзиллит) | 9 | 5 | 6 |
| 5. | Грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей | 280 | 312 | 145 |
| 6. | Пневмонии | 4 | - | 1 |
| 7. | Бронхит | - | 23 | - |
| 8. | Ветрянка | 78 | 10 | 9 |
| 9. | Несчастные случаи, отравления, травмы | 11 | - | - |
| 10 | Другие заболевания | 86 | 23 | 104 |
| | Общее количество случаев заболеваний | 470 | 379 | 265 |



Вывод: согласно сводным данным показатели улучшились. Потому что создание здоровьесберегающей среды и воспитание навыков здорового образа жизни у детей является одним из основных направлений деятельности педагогического коллектива ДОУ, педагогами успешно решается задача снижения эмоционально-волевого напряжения и укрепления иммунитета дошкольников посредством комплексного подхода к формированию здоровья воспитанников.

Важным условием успешного физического воспитания дошкольников является диагностическая работа, которая осуществляется инструктором по физической культуре совместно с воспитателями и медицинскими работниками ДОУ. Диагностическое обследование дошкольников помогает решению ряда сложных педагогических задач, таких, как выявление уровней развития двигательных качеств, оценка уровня владения двигательными навыками, соответствие физического развития ребенка возрастным нормам. На основе результатов тестирования педагог планирует свою работу:

- сравнивает как отдельных воспитанников, так и целые группы;
- выявить преимущества и недостатки применяемых средств, методов обучения и форм организации ООД;
- составить наиболее обоснованные планы индивидуальных и групповых занятий.

Результаты обследования уровня физического
направления развития детей
МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград

| | Виды организованной образовательной деятельности | Результат 2018-2019 | | Результат 2019-2020 | | Результат 2020-2021 | |
|----------------|--|---------------------|------------|---------------------|------------|---------------------|------------|
| | | балл | % | балл | % | балл | % |
| на начало года | Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни | 1,8 | 60% | 1,8 | 60% | 1,8 | 60% |
| | Физическая культура | 1,8 | 60% | 1,75 | 58% | 1,8 | 60% |
| | Результат | 1,8 | 60% | 1,8 | 60% | 1,8 | 60% |
| на конец года | Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни | 2,7 | 90% | 2,8 | 93% | 2,8 | 93% |
| | Физическая культура | 2,7 | 90% | 2,8 | 93% | 2,8 | 93% |
| | Результат | 2,7 | 90% | 2,8 | 93% | 2,8 | 93% |

Вывод: результаты мониторинга достижений воспитанников по образовательной области «Физическое развитие» показали положительную динамику. Таким образом, в результате проведенного мониторинга было выявлено, что уровень физической подготовленности групп повысился в среднем на 33 %.

В новом учебном году планируем чаще проводить индивидуальную работу, продолжаться создавать развивающую предметно-пространственную среду для оптимальной двигательной активности детей в ДОУ, уделять особое внимание закреплению основных видов движения, развитию основных физических качеств, созданию здоровьесберегающих факторов (утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика, профилактика плоскостопия и нарушения осанки, закаливание). Повышать популярность принципов здорового образа жизни в семейном воспитании, проводить совместные спортивные детско-родительские мероприятия.

2.10 Готовность к школьному обучению.

Оценивая школьную зрелость детей подготовительных к школе групп, можно сказать, педагогами подготовительных групп проводилась специальная работа по формированию мотивации к обучению воспитанников в школе. Воспитатели беседовали о школе, организовывались сюжетно-ролевые игры, экскурсии, встречи с выпускниками детского сада. Такая же работа проводилась с родителями выпускников. Проведены консультации, разработаны памятки, размещена стендовая информация: «Самые простые правила для родителей первоклассников», «На пороге школы», «Кризис семи лет», «Как подготовить ребенка к школе» и другие.

Анализ результатов психолого-педагогического обследования выпускников показал положительную динамику по всем познавательным процессам: мышление, восприятие, внимание, воображение, память. Достаточно хорошие результаты показали дети в развитии познавательной деятельности, т.е. дети имеют достаточный запас знаний об окружающем мире, обобщают, классифицируют основные понятия, умеют работать по образцу. Некоторые трудности дети испытывают в работе по словесной инструкции педагога, а также в развитии слуховой памяти, в составлении рассказа по картинкам, ответы на вопросы логического содержания. В аспекте социально-психологической готовности у детей можно отметить хороший уровень мотивационной готовности.

Наиболее «сложным» аспектом школьной готовности для детей является развитие школьно-значимых психофизических функций. Практически у большинства детей (средний показатель) можно отметить положительную динамику в развитии мелкой моторики и особенно в развитии зрительно-моторной координации, волевой сферы.

Педагоги поддерживают тесную связь с выпускниками ДОУ, отслеживают дальнейшие успехи наших воспитанников, которые обучаются в школах и гимназиях. По отзывам учителей, воспитанники ДОУ в общем дисциплинированы, владеют всеми необходимыми навыками для первоклассников.

Анализ готовности детей подготовительной к школе группы 2020-2021 уч. году

| | Начало года | | Конец года | |
|--|-------------|------------|------------|------------|
| | балл | % | балл | % |
| кратковременная зрительная память | 2,5 | 83% | 2,8 | 93% |
| мышление: операция анализа и синтеза | 2,4 | 80% | 2,7 | 90% |
| слуховое внимание и кратковременная слуховая память | 2,4 | 80% | 2,6 | 87% |
| воображение | 1,9 | 63% | 2,5 | 83% |
| зрительно-моторная координация и произвольность внимания | 1,8 | 60% | 2,3 | 77% |
| пространственные представления, внимание развито | 2 | 67% | 2,2 | 73% |
| распределение внимания и зрительно-моторная координация | 1,7 | 57% | 2,1 | 70% |
| Итого: | 2,1 | 70% | 2,5 | 83% |

Вывод: подводя общий итог мониторингового исследования, можно сделать следующие выводы: средний балл конечной диагностики готовности к концу школьного обучения составил 2,5 балла, что соответствует 83% общей готовности. Таким образом, большинство выпускников усвоили программу подготовительной группы, обладают достаточным уровнем работоспособности, у них сформирована произвольная регуляция собственной деятельности. У детей, показавших уровень выше среднего, можно отчасти прогнозировать некоторые трудности в начале регулярного обучения из-за недостаточно сформированного уровня мотивационной и интеллектуальной готовности к школе. Однако большинство из них смогут адаптироваться к началу обучения (сентябрь – октябрь) без дополнительной помощи специалистов. Средняя готовность к началу регулярного

обучения выявлена у двух детей (4,5%), которые нуждается в дальнейшей коррекционно-развивающей работе. В связи с этим, данным детям рекомендовано продолжить посещение детского сада. Из анализа мы видим явный рост всех показателей, и это явилось результатом целенаправленного и планомерного педагогического воздействия со стороны психолога и всего педагогического коллектива, которые участвовали в развитии детей. Среди диагностируемых большинство детей имеют адекватную или адекватно завышенную самооценку, что в возрасте 5,5- 6,5 лет считается нормой при наличии незначительных ошибок в ходе выполнения заданий. В целом, результаты проводимой работы с детьми по коррекции и развитию психических процессов имеют положительную динамику.

2.11 Работа с родителями

Изменения, происходящие сегодня в сфере дошкольного образования, направлены, прежде всего, на улучшение его качества. Оно, в свою очередь, во многом зависит от согласованности действий семьи и ДОУ. Положительный результат, может быть достигнут только при рассмотрении семьи и детского сада в рамках единого образовательного пространства, подразумевающего взаимодействие, сотрудничество между педагогами ДОУ и родителями на всем протяжении дошкольного детства ребенка.

Взаимоотношения с родителями регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия. Работа с родителями ведётся согласно годового плана работы ДОУ и специалистов а также календарного плана воспитателей.

Родители постоянно находятся во взаимодействии с педагогическим коллективом, участвуют во всех мероприятиях, проводимых детским садом и районными организациями. Это выставки творчества, участие в конкурсах, совместных спортивных мероприятиях и др.

Наглядная информация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, буклеты, ширмы, папки-передвижки. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. Основные формы работы с родителями: общие родительские собрания (3 раза в год), групповые родительские собрания, которые проводятся 1 раз в квартал, индивидуальные беседы, консультации, анкетирование. В группах ежемесячно оформляются информационные стенды для родителей, папки-передвижки.

Коллектив педагогов продолжил работу по становлению открытых отношений семьи и детского сада. Используются активные формы работы с родителями:

- родительские собрания: «Наш сад. Наши дети. Наше будущее», «Общее собрание для родителей подготовительных групп с участием педагогов школ», «Подведение итогов работы за 2020-2021 учебный год»;

- консультации на тему: «Коронавирус и родители: как обезопасить своих детей?», «Логопедическая группа, зачем она нужна моему ребенку?», «Профилактика ОРЗ и ОРВИ», «Я –ребенок, и я имею право...», «Советы родителям гиперактивного ребенка», «Закаливающие мероприятия детей дошкольного возраста», «Режим будущего школьника», «Правильная речь – залог успеха первоклассника», «Компьютер: «за» и «против» и др.;

- семинары-практикумы: «Взаимодействие ДОУ и семьи в формировании творческой личности», «Музыкальное воспитание в семье», «Как вырастить ребёнка здоровым и успешным»;

- совместные проекты: «С чего начинается Родина», «История новогодней игрушки», «Друзья планеты Земля», «Никто не забыт, ничто не забыто»;

-выставка детских работ, изготовленных вместе с родителями («Любимое время года», «Мы разные, но мы вместе», «Эх, да Масленица!», «Портрет милой мамы»);

- дни добрых дел (подготовка участка к летнему сезону, группы к новому учебному году, ремонт помещения и оборудования);
- оформление фотовыставок («Мой город», «Моя мама лучше всех», «Папа - солдат»);
- совместное создание предметно – пространственной развивающей среды;
- работа с родительским комитетом группы;
- беседы с детьми и родителями («Как правильно одеваться», «Правила чистки зубов», «Режим дня в выходные дни»); - родительский уголок.

В результате повысился уровень воспитательно-образовательной деятельности родителей, что способствовало развитию их творческой инициативы.

Контингент ДОУ.

Одним из основных направлений ДОУ видит в удовлетворении потребностей родителей в образовательных услугах и предоставлении условий для развития ребёнка.

С детьми из каждой имеющейся категории семей, такие как многодетные, неполные, полные, проводится профилактическая работа, которая включает в себя:

- диагностическое направление (диагностика к школе, социального статуса ребёнка в группе, положения ребёнка в семье, изучение сформированности общения, коммуникативных навыков, познавательной сферы и др);
- профилактическую работу (консультации, профилактические занятия).

Социальный статус родителей на 01.09.2021г.

| Состав семьи | количество | % |
|---------------------------------------|-------------------|----------|
| Полные семьи | 210 | 75% |
| Не полные семьи | 42 | 15% |
| Многодетные семьи | 29 | 10% |
| Семьи, воспитывающие ребенка инвалида | 2 | 0,7% |
| Семьи с опекаемыми детьми | 1 | 0,4% |

Характеристика семей по составу на 01.09.2021г.

| Количество детей в семье | количество | % |
|---------------------------------|-------------------|----------|
| Один ребенок | 147 | 52% |
| Два ребенка | 110 | 39% |
| Три ребенка и более | 24 | 9% |

Национальность родителей:

русские – 100%

Вывод: контингент семей социально благополучный. Преобладают дети из полных семей, дети из семей рабочих. Большое внимание уделяется выявлению особенностей семейного воспитания и отношений между родителями и детьми, профилактике нарушений прав ребенка. Данные сведения используются при планировании организационно-педагогической работы с родителями для привлечения родителей к оказанию помощи учреждению, для определения перспектив развития детского сада.

Для построения и коррекции планирования работы с родительской общественностью помогает анкета «Удовлетворенность потребителей работой МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград». Цель анкетирования - выявить уровень удовлетворенности родителей работой детского сада и его педагогического коллектива.

Анкетирование родителей проводится два раза в год. В итоговом анкетировании приняли участие 237 семей, что составило 84% от общего числа.

Количественные результаты по ответам родителей представлены в таблице.

| Вопрос | | Начало года | | Конец года | |
|---|--|--------------|-----|--------------|------|
| | | Кол./во чел. | % | Кол./во чел. | % |
| 1. Как вы считаете? | | | | | |
| | наш детский сад пользуется авторитетом в микрорайоне | 210 | 89% | 228 | 96% |
| | не пользуется авторитетом | | | | |
| | о нем вообще не говорят | | | | |
| | затрудняюсь ответить. | 27 | 11% | 9 | 4% |
| 2. Ваш ребенок ходит в детский сад | | | | | |
| | с удовольствием | 202 | 85% | 216 | 91% |
| | через силу | 4 | 2% | | |
| | чаще с удовольствием | 31 | 13% | 21 | 9% |
| | редко с желанием | | | | |
| 3. Устраивает ли Вас работа педагогов в группе? | | | | | |
| | устраивает полностью | 234 | 99% | 237 | 100% |
| | устраивает частично | 3 | 1% | | |
| | не устраивает совсем | | | | |
| 4. Как Вы считаете? Дети в детском саду | | | | | |
| | получают интересные знания и навыки культурного поведения | 234 | 94% | 227 | 96% |
| | получают, но недостаточно | 3 | 1% | | |
| | не получаю ничего нового | | | | |
| | получают вредную информацию | | | | |
| | затрудняюсь ответить | 12 | 5% | 10 | 4% |
| 5. Ваша осведомленность о работе детского сада | | | | | |
| | полная | 212 | 90% | 237 | 100% |
| | частичная | 25 | 10% | | |
| | вообще не имеете информации | | | | |
| | предпочитаете не иметь информации, так как она меня расстраивает | | | | |
| 6. Информацию о детском саде Вы приобретаете | | | | | |
| | из наглядной агитации детского сада | 49 | 20% | 104 | 42% |
| | со слов других родителей | 15 | 6% | 10 | 4% |
| | от воспитателя | 135 | 55% | 202 | 82% |
| | на собраниях | 54 | 22% | 180 | 73% |
| | от заведующей | 24 | 10% | 134 | 54% |
| | не получаете | | | | |
| 7. Спокойно ли Вы уходите на работу, оставив ребенка в детском саду? | | | | | |
| | да | 234 | 99% | 237 | 100% |
| | нет | | | | |
| | частично | 3 | 1% | | |
| 8. Хотели бы Вы, чтобы в детском саду | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|-----|------|-----|-----|
| | повысилась материальная база | 137 | 55% | 194 | 79% |
| | повысилась этика быта | 12 | 5% | | |
| | изменилось отношение к детям | 1 | 0,4% | | |
| | возникло уважение к родителям | 2 | 0,8% | | |
| | повысилось качество воспитательно-образовательной работы | 6 | 2% | 3 | 1% |
| | проводилась бы интересная работа с родителями | 42 | 17% | 10 | 4% |
| | чаще устраивались встречи с психологом, медсестрой, врачом | 16 | 6% | 3 | 1% |
| | хотелось бы Вам больше знать о своем ребенке, его трудностях, успехах | 40 | 16% | 15 | 6% |

Вывод: из показателей видна положительная динамика работы ДОО с родительской общественностью 96% считают, что наш детский сад пользуется авторитетом, 100% воспитанников ходит в детский сад с удовольствием, работа педагогов в группах детского сада полностью устраивает 100% родительской общественности и 100% родителей спокойно уходят на работу, оставив ребенка в детском саду. Это свидетельствует о том, что созданная система работы ДОО позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Рекомендации:

✓ Педагогам продолжать просветительскую работу с родителями, с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей.

✓ Распространить буклеты с перечнем информационных ресурсов в сети интернет, отражающих деятельность учреждения.

✓ Создать условия для взаимодействия специалистов детского сада (психолога, учителя-логопеда, медсестры) и социальных партнёров (представителей ЦРБ и ГБЗ Детской консультации) с родительской общественностью.

✓ Родителям воспитанников проявлять активную позицию в вопросах развития и воспитания своих детей, принимая участие в родительских собраниях, совместной трудовой и творческой деятельности.

2.12 Социальная активность и партнерство ДОО.

Достичь положительных результатов по развитию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия дошкольного учреждения с социумом. Для социализации детей детского сада и создания открытой системы дошкольного учреждения поддерживаются связи с общественностью, учреждениями образования, здравоохранения, культуры. В 2020– 2021 уч. году в своей деятельности коллектив ДОО взаимодействует с следующими социокультурными объектами и учреждениями:

- Детская Консультация, МБУЗ город Светлоград, ул. Калинина, 67;
- Дом (дворец) культуры, пл. 50 лет Октября, 10;
- Историко-Краеведческий Музей им. И.М. Солодилова, ГБУК, ул. Ленина, 40;
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4, г. Светлоград, ул. Бассейная, 93
- Разнообразные коллективы цирков и кукольных театров;
- МКУДО «Дом Детского творчества» г.Светлоград ул.Тургенева, 27
- МКУ ДО РЦДЮТТ. (Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Районный центр детского юношеского технического творчества").г. Светлоград, ул. Бассейная, 23
- Частное профессиональное образовательное
- Родители.

2.13 Перспективы развития ДОУ.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования, внедрения требований ФГОС детский сад должен реализовать следующие направления развития:

- поддержание социального статуса ДОУ: сохранение престижа в глазах общественности, построение взаимодействия общественными организациями, налаживание сотрудничества с семьями воспитанников;
- совершенствование материально-техническую базу учреждения;
- обеспечение полного методического сопровождения образовательного процесса;
- создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, обеспечению их психологической защищенности и эмоционального благополучия;
- повысить уровни профессиональных знаний и умений педагогов развитие образования через систему оценки качества образования и вовлечение педагогов в инновационную деятельность;
- обеспечить развитие педагогического коллектива, направленное на непрерывное повышение квалификации, формирование современного педагогического мышления. Развитие личностного и профессионального потенциала;
- совершенствовать условия пребывания детей в детском саду, в соответствии с введением федеральных государственных стандартов к структуре основной общеобразовательной программе дошкольного образования.
- продолжать работу по взаимодействию детского сада с родителями;
- дальнейшее усовершенствование условий пребывания детей в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

3. ЗАДАЧИ РАБОТЫ

**МБДОУ ДС № 48 «ОДУВАНЧИК» г. СВЕТЛОГРАДА
НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Задачи:

- совершенствование методической профессиональной мобильности педагогических кадров, ориентированной на применение инновационных педагогических и информационных технологий, для успешной реализации ФГОС ДО;
- формирование у воспитанников детского сада целостного представления о развитии и сохранении народных традиций и культуры нашей страны и других народов;
- формировать значимость семейных ценностей у дошкольников, через внедрение новых форм организации преемственности детского сада и семьи.

**ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ:
ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

1.1 Заседание органов самоуправления

1.1.1.Общее собрание трудового коллектива ДОУ

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----|---|-------------------|---------------|
| 1. | 1 Заседание № 1. 1. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3.Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 4. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). | 2 сентября | заведующий |
| 2. | Внеплановые заседания (по мере необходимости) | с сентября по май | заведующий |
| 3. | Заседание № 2. 1.Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. 2.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3.Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда 4.Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон. 5.Вопросы премирования. 6.Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). | 23 мая | заведующий |

1.1.2. Работы методического совета

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Выборы председателя и секретаря МС. Рассмотрение и утверждение плана работы МС детского сада на 2021-2022 учебный год. | 3 сентября | заведующий, заместитель заведующего по ВМР, члены МС |
| 2. | Подведение итогов диагностики результатов обследования уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям детей МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград на начало 2021-2022 учебного года. Анализ учёта посещаемости воспитанников за III квартал 2021г. | 20 сентября | |
| 3. | Анализ учёта посещаемости воспитанников за IV квартал 2021г. | 30 декабря | |
| 4. | Анализ учёта посещаемости воспитанников за I квартал 2022г. | 30 марта | |
| 5. | Подведение итогов диагностики результатов обследования уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям детей МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград на конец 2021-2022 учебного года | 3 мая | |
| 6. | Итоговое заседание МС: подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год | 20 мая | |
| 7. | Анализ учёта посещаемости воспитанников за II квартал 2022г. | 30 июня | |

1.1.3. Педагогический совет

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----|--|------------------|--|
| 1. | <u>Установочный педагогический совет</u> «Перспектива развития детского сада в 2021 – 2022 учебный год» | 31 августа | заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |
| 2. | <u>Тематический:</u> «Методические инновации в ДОУ - важный фактор повышения качества дошкольного образования и профессиональной компетентности педагогов» | 29 декабря | |

| | | | |
|----|---|----------|--|
| 3. | <u>Тематический:</u> «Формирование социокультурных норм у детей дошкольного возраста посредством приобщения к традиционной народной культуре» | 25 марта | |
| 4. | <u>Тематический:</u> «Формирование семейных ценностей у дошкольников посредством интеграции семейного воспитания и дошкольного образования». | 25 марта | |
| 5. | <u>Итоговый:</u> «Анализ работы ДОУ за 2021 – 2022 учебный год» | 30 мая | |

1.2. Работа с кадрами

1.2.1. Повышение квалификации педагогов

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|--|----------------|--|
| 1. | Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников | август | заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ |
| 2. | Прохождение педагогами курсов КПК | по плану | |
| 3. | Посещение педагогами методических объединений района | в течение года | |
| 4. | Организация работы педагогов по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> – оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; – подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год; – распространение опыта работы среди педагогов дошкольного образовательного учреждения. | в течение года | |
| 5. | Участие педагогов в онлайн конференциях, вебинарах | по запросу | |
| 6. | Участие в профессиональных конкурсах разного уровня. | в течение года | |

1.2.2. Мероприятия в рамках аттестации педагогов

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|--|-----------------------|--|
| 1. | Изучение спроса педагогов, анализ самооценки, построение графика повышения квалификации | август | заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ |
| 2. | Пополнение материалов «Нормативно-правовое обеспечение процедуры аттестации педагогических работников», выпуск информационно-методического бюллетеня | в течении года | |
| 3. | Подготовка документов на аттестацию, первой квалификационной категории | по графику аттестации | |

| | | | |
|----|--|-----------------------|--|
| 4. | Подготовка документов на аттестацию, соответствие занимаемой должности педагогов ДОУ | по графику аттестации | |
| 5. | Составление заявок на прохождение аттестации в 2021-2022 уч. год | май | |

1.2.3. Инновационная деятельность в ДОУ

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|----------------|--|
| 1. | Организовать работу по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | сентябрь | заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ |
| 2. | Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | в течении года | |
| 3. | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. | в течении года | |
| 4. | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | май | |

1.2.4. Совещания при заведующем

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----------|---|-------------------------|--|
| 1. | Планирование работы учреждения на каждый последующий месяц. | ежемесячно | заведующий, заместитель заведующего по ВМР и АХЧ |
| 2. | Результаты проверки личных дел воспитанников и сотрудников ДОУ. | 4 октября 10 февраля | |
| 3. | Отчет о состоянии питания в ДОУ | 1 раз в квартал | |
| 5. | Подготовка работы учреждения в зимний период | 12 ноября | |
| 6. | Составление графика отпусков. | 11 января | |
| 7. | Подготовка работы учреждения в Летне-оздоровительный период | 6 мая | |

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Организация работы методического кабинета

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|------------------|---|
| | <p>Аналитическая деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей 3. Анализ психолога – педагогического сопровождения детей 4. Итоги работы за учебный год 5. Планирование работы на новый учебный год 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. | в течении года | заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |
| | <p>Информационная деятельность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы по ФГОС ДО. 2. Создание фото и видеотеки в ДОУ 3. Оформление картотеки игр для молодых воспитателей 4. Оформление методических рекомендаций по написанию проектов 5. Изготовить памятки для воспитателей по работе с родителями в условиях ФГОС 6. Оформление рекомендаций по составлению рабочей программы педагога в условиях ФГОС 7. Организация педагогического мониторинга детей по определению уровня усвоения основной общеобразовательной программы и оформление сводных таблиц на конец учебного года 8. Оформление тематической выставки по запросу педагогов ДОУ | в течении года | заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |
| | Организационно – методическая | в течении года | заместитель |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------|
| | деятельность 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2. Составление графиков работы и расписания ООД. 3. Составление графика по курсам повышения квалификации педагогов 4. Помощь в подборе методических материалов по самообразованию педагогов | | заведующего по ВМР, воспитатели |
|--|--|--|---------------------------------|

2.2. Педагогические смотры- конкурсы

| № | Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
|----|---|---------------------|--|
| 1. | Профессиональный конкурс «Воспитатель 2021-2022 учебного года» в номинациях: - «Лучший воспитатель» -«Педагогический дебют» | с 06 по 10 сентября | заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ |
| 2. | Смотр-конкурс центра патриотического воспитания в группах ДОУ | с 5 по 9 октября | |
| 3. | Конкурс с родительской общественностью «Воспитание-наше общее дело» | с 4 по 8 апреля | |
| 4. | Профессиональные конкурсы различного уровня | в течении года | |

2.3. Консультации

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----|--|------------------|---|
| 1. | «Роль воспитателя в свете нового профессионального стандарта» | сентябрь | заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |
| 2. | «Методика написания и требования к программам дополнительного образов» | сентябрь | |
| 3. | «Использование инновационных технологий в ДОУ» | октябрь | |
| 4. | «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» | октябрь | |
| 5. | «Формирование профессиональной мобильности педагога ДОУ средствами проектирования» | ноябрь | |
| 6. | «Организация и эффективность работы по познавательному развитию дошкольников» | декабрь | |
| 7. | «Приобщение детей к народной культуре и традициям» | январь | |

| | | | |
|-----|---|----------------|--|
| 8. | «Инновационные формы работы по развитию речевой активности дошкольников» | февраль | |
| 9. | «Взаимодействие педагога с семьями воспитанников в современном образовательном процессе» | март | |
| 10. | «Технологии эффективного взаимодействия ДОУ с семьей» | март | |
| 11. | «Необходимость и условия формирования культуры здорового образа жизни у дошкольников в условия ДОУ и семьи» | апрель | |
| 12. | «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС» | май | |
| 13. | «Реализация регионального компонента в системе образовательной работы с дошкольниками» | май | |
| 14. | По запросу | В течении года | |

2.4. Семинар-практикум

| № | Содержание | Сроки проведения | Ответственный |
|----|---|------------------|--------------------------------|
| 1. | Педагогический час «Знакомство педагогов с моделью идеального педагога» | сентябрь | заместитель заведующего по ВМР |
| 2. | Мастер-класс на тему: «Инновационный подход к организации методической работы, направленной на развитие профессиональной мобильности сотрудников ДОУ» | октябрь | педагог ДОУ |
| 3. | Семинар-практикум с элементами тренинга «Эффективное общение и взаимодействие педагогов ДОУ с родителями дошкольников « | ноябрь | педагог-психолог Чечулина К.В. |
| 4. | Круглый стол «Как повысить мотивацию и профессиональную мобильность педагогов ДОУ, необходимые для самореализации в профессии?» | декабрь | педагог ДОУ |
| 5. | Мастер-класс на тему: «Представление и защита своего профессионального опыта» | декабрь | педагог ДОУ |
| 6. | Семинар «Приобщение дошкольников к культурному наследию народа» | февраль | педагог ДОУ |

| | | | |
|----|--|--------|---------------------------------------|
| 7. | Круглый стол «Роль семейных традиций в социально-коммуникативном развитии детей старшего дошкольного возраста» | март | педагог ДОУ |
| 8. | Семинар-практикум «Оздоровительная гимнастика после сна для детей дошкольного возраста» | апрель | инструктор по ФИЗО Черноволенко О.Н.. |

2.5 Проектная деятельность в ДОУ

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|----------------------------|---------------|
| 1. | «Люди пожилые- сердцем молодые» | с 27 сентября по 1 октября | педагоги ДОУ |
| 2. | «Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников» | с 13 по 17 октября | |
| 3. | «Праздники нашей семьи» | с 24 по 25 января | |
| 4. | «Никто не забыт, ничто не забыто» | с 10 по 14 мая | |

2.6 Педагогическое мастерство (открытые просмотры педагогической деятельности)

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|---------------------------|---------------|
| 1. | Неделя познавательного развития | с 13 ноября по 17 декабря | педагоги ДОУ |
| 2. | Неделя социально-коммуникативного развития | с 14 по 18 марта | |
| 3. | Неделя речевого развития | с 11 по 15 апреля | |

2.7. Анкетирование педагогов ДОУ

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|----------|---------------|
| 1. | «Мотивационная готовность педагогического коллектива к инновационной деятельности» | сентябрь | педагоги ДОУ |
| 2. | «Контроль - помощь или проверка?» | октябрь | |
| 3. | «Оценка эмоциональных состояний» | ноябрь | |
| 4. | Анкета для педагогов с целью изучения отношения педагогов к процессу формирования профессионального имиджа воспитателя детского сада. | декабрь | |

2.7. Школа молодого педагога

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-----|---|---|--|
| 1. | Индивидуальное консультирование по запросам молодых педагогов (документация мониторинга, планирование, создание предметно - развивающей среды, помощь в организации ООД, режимных моментов, прогулок и т.д.) | постоянно | заместитель заведующего по ВМР, наставники |
| 2. | Организация наставничества для молодых педагогов: - определение педагогов – наставников для молодых специалистов. - разработка и утверждение планов работ с наставниками | в течении года (с вновь принятыми педагогами) | заместитель заведующего по ВМР, наставники |
| 3. | 1.Собеседование с молодыми (вновь принятыми) педагогами ДОУ для определения направлений работы ШМП. 2. Создание базы данных о молодом педагоге. 3. Ознакомление с Положением о Школе молодого педагога. 4. Знакомство с нормативной документацией. | в течении года (с вновь принятыми педагогами) | заместитель заведующего по ВМР, наставники |
| 5. | Практические рекомендации: «Педагогическая диагностика. Заполнение карт индивидуального развития детей» | сентябрь, апрель | заместитель заведующего по ВМР, наставник |
| 6. | Практическая консультация «Организация РППС в группе» | 25 сентября | наставник |
| 7. | Взаимопосещение ООД Организация и проведение ООД наставниками | с 4 по 8 октября с 17 по 21 января | заместитель заведующего по ВМР, наставники |
| | Консультация: «Самообразование – как одна из форм повышения профессионального мастерства педагога» | 12 ноября | наставник |
| 8. | Семинар – практикум «Методы и приёмы, используемые при проведении детского экспериментирования в ДОУ» | 4 декабря | наставник |
| 9. | Методические рекомендации по составлению конспекта НОД в соответствии с ФГОС ДО | 14 января | наставник |
| 10. | Анкетирование молодых педагогов | в течении года | педагог-психолог Чечулина К.В. |
| 11. | Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников» | 11 марта | наставник |

| | | | |
|-----|--|-----------|--|
| 12. | Доклад- презентация «Реализация регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе ДОО в условиях ФГОС ДО» | 27 апреля | наставник |
| 13. | Творческий отчёт молодых педагогов «Мои успехи и достижения» | 12,13 мая | заместитель заведующего по ВМР, наставники |
| 14. | Подведение итогов работы ШМП Определение перспектив на следующий учебный год. | 27 мая | заместитель заведующего по ВМР |

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ: КОНТРОЛЬ

1.1 Оперативный контроль

| № | Содержание | Группы | Сроки | Ответственные |
|----|--|---|----------|--|
| 1. | ✓ Наличие документации педагогов ДООУ | все возрастные группы | сентябрь | заведующий, заместитель заведующего по ВМР, Заместитель по АХЧ |
| | ✓ Готовность групп и кабинетов к началу учебного года | все возрастные группы, специалисты ДООУ | | |
| | ✓ Адаптационный период в группах младшего возраста | группы младшего возраста | | |
| | ✓ Организация режимных моментов в ДООУ | группы среднего возраста | | |
| 2. | ✓ Охрана жизни и здоровья воспитанников ДООУ | все возрастные группы | октябрь | |
| | ✓ Организация наблюдений во время прогулки | группы подготовительного возраста | | |
| | ✓ Планирования воспитательно-образовательной работы | все возрастные группы | | |
| 3. | ✓ Организация кружковой работы | педагоги ДООУ | ноябрь | |
| | ✓ Организация и проведение сюжетно-ролевых игр | Группы среднего возраста | | |
| | ✓ Организация работы с родителями специалистов ДООУ | Педагоги ДООУ | | |
| 4. | ✓ Оценки эффективности проведения досуга | Группы подготовительного возраста, муз.руководители | декабрь | |
| | ✓ Организация экспериментальной деятельности | Группы старшего возраста | | |
| | ✓ Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми, нормативной | Все возрастные группы | | |

| | | | | |
|----|--|--|---------|--|
| | документации | | | |
| 5. | ✓ Проведение закаливающих процедур | Группы среднего возраста | январь | |
| | ✓ Организация воспитание культуры поведения за столом | Группы среднего, старшего возраста | | |
| 6. | ✓ Состояние предметно развивающей среды | Группы подготовительного возраста | февраль | |
| | ✓ Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна | Группы младшего, среднего возраста | | |
| | ✓ Оценки эффективности проведения досуга | Инструктор по ФИЗО, по плаванию | | |
| 7. | ✓ Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми | Все возрастные группы | март | |
| | ✓ Состояние документации педагогов ДОУ | Группы старшего и подготовительного возраста | | |
| 8. | ✓ Состояние документации учителя-логопеда | Учителя-логопеда | апрель | |
| | ✓ Анализ РППС для развития двигательной активности | Все возрастные группы Инструктор по ФИЗО | | |
| | ✓ Проведение родительского собрания | Группы подготовительного возраста | | |
| 9. | ✓ Организация деятельности музыкального руководителя | Муз рук. | май | |
| | ✓ Карта анализа перечня документации инструктора по ФИЗО и плаванию | инструктора по ФИЗО и плаванию | | |
| | ✓ Формирование КГН | Группы младшего возраста | | |

3.2. Тематический контроль

| № | Тема | Срок | Ответственные |
|----|--|--------------------|--|
| 1. | «Значение использования инновационных педагогических технологий в деятельности педагога детского сада» | с 13 по 17 декабря | заведующий, заместитель заведующего по ВМР |

| | | | |
|----|--|-------------------|--|
| 2. | «Организация работы в детском саду по приобщению дошкольников к этнокультурным традициям нашей страны» | с 14 по 18 марта | |
| 3. | «Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОУ и семьи в воспитании и развитии дошкольника» | с 11 по 15 апреля | |

3.3. Фронтальный контроль

| Тема | Срок | Ответственные |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Фронтальный контроль в подготовительной группе на тему: «Уровень подготовки детей к школе». | с 28 марта по 1 апреля | педагоги подготовительной групп |

ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Праздники и развлечения.

| Содержание | Рекомендуемое время проведения праздника (события) | Форма проведения мероприятия | Ответственный |
|---|--|--|----------------------------------|
| сентябрь | | | |
| «День знаний» | 1-я неделя сентября (1 сентября) | тематические развлечения | Муз.руководитель педагоги ДОУ |
| Неделя ПДД | 2-я неделя сентября | спортивный праздник, встреча с сотрудниками ГИБДД, целевые прогулки, тематические акции. | Инструктор по ФИЗО, Педагоги ДОУ |
| «Осенний калейдоскоп» | 3-я неделя сентября | выставка прикладного творчества, целевые экскурсии | Педагоги ДОУ |
| «Международный день мира» | 4-я неделя сентября (21 сентября) | выставка детских работ, тематические беседы | Педагоги ДОУ |
| «День воспитателя и всех дошкольных работников» | 5-я неделя сентября (27 сентября) | выставка детских работ, тематические беседы, онлайн марафон поздравлений с праздником | Педагоги ДОУ |

| октябрь | | | |
|--|---------------------------------|---|----------------------------------|
| Неделя экологии | 1-я неделя октября | выставка детских работ, тематические беседы, целевые экскурсии, развлечение для детей «Осень, Осень, в гости просим!» | Муз.руководитель, педагоги ДОУ |
| «Всемирный день защиты животных» | 4 октября | тематические акции | Педагоги ДОУ |
| Неделя пожарной безопасности | 2 -3-я неделя октября | тематические беседы, целевые экскурсии, встреча с сотрудниками МЧС | Педагоги ДОУ |
| «Международный день анимации (мультфильмов)» | 4-я неделя октября (28 октября) | просмотр мультфильмов, выставка работ «Любимые герои мультфильмов» | Педагоги ДОУ |
| ноябрь | | | |
| «День народного единства» | 1 -я неделя ноября (4 ноября) | спортивное развлечение (подвижные игры народов России), флешмоб с участием детей и родителей | Инструктор по ФИЗО, педагоги ДОУ |
| Неделя финансовой грамотности (старший дошкольный возраст) | 2-я неделя ноября | ООД, викторины, чтение художественной литературы, целевые экскурсии | Педагоги ДОУ |
| «Всемирный день памяти жертв ДТП» | 3-я неделя ноября (15 ноября) | тематические беседы, акции | Педагоги ДОУ |
| «День рождения Деда Мороза» | 3-я неделя ноября (18 ноября) | тематические беседы, акции | Педагоги ДОУ |
| «День матери» | 4-я неделя ноября (28 ноября) | конкурс чтецов, выставки рисунков | Муз.руководитель, педагоги ДОУ |
| декабрь | | | |
| «Международный день инвалидов» | 1-я неделя декабря (3 декабря) | онлайн акции, тематические беседы | Педагоги ДОУ |
| «Международный день борьбы с коррупцией» | 2-я неделя декабря (9 декабря) | изготовление тематических плакатов, агитационная работа | Педагоги ДОУ |
| «День Конституции РФ» | 3-я неделя декабря (12 декабря) | тематические беседы, акции | Педагоги ДОУ |
| «Новый год» | 4 – 5-я неделя | новогодний | Муз.руководитель, |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | декабря | утренник, костюмированный бал | педагоги ДОУ |
| январь | | | |
| «Прощание с елочкой» | 2-я неделя января | тематические развлечения | муз.руководитель педагоги ДОУ |
| «Всемирный день снега» | 3-я неделя января (19 января) | целевые экскурсии, экспериментальная работа | Педагоги ДОУ |
| «День снятия блокады города Ленинграда» | 4-я неделя января (27 января) | Презентации, стенды, беседы | Педагоги ДОУ |
| февраль | | | |
| «Международный день стоматолога» | 1-2-я неделя февраля (9 февраля) | пропаганда ЗОЖ, тематические беседы, тематические игры | Педагоги ДОУ |
| «Международный день дарения книг» | 1-2-я неделя февраля (14 февраля) | тематические выставки, акции | Педагоги ДОУ |
| Неделя доброты | 3-я неделя февраля | тематические беседы, акции | Педагоги ДОУ |
| «День Защитника Отечества» | 4 -я неделя февраля (24 февраля) | | Муз.руководители, инструктор по ФИЗО, педагоги ДОУ |
| март | | | |
| «Масленица» | 1-я неделя марта (с 28 февраля по 6 марта) | развлечения, творческие выставки | Муз.руководители, инструктор по плаванию, педагоги ДОУ |
| «8 Марта» | 2-я неделя марта | утренник, выставка прикладного творчества, конкурс стихов | муз.руководители, педагоги ДОУ |
| Неделя народной культуры и промыслов | 3-я неделя марта | тематические беседы, выставки, просмотр презентаций, видео сюжетов | Педагоги ДОУ |
| Неделя театральной деятельности | 4 -5 -я неделя марта | развлечения, тематические беседы, просмотр и показ | Педагоги ДОУ |
| «Всемирный день театра» | 5 -я неделя марта (27 марта) | театрализованных представлений | |
| апрель | | | |
| «День смеха» | 1-я неделя апреля (1 апреля) | развлечения | Муз.руководитель, педагог-психолог педагоги ДОУ |

| | | | |
|--------------------------------|----------------------------------|---|----------------------------------|
| «Всемирный день здоровья» | 1-я неделя апреля (7 апреля) | тематические акции, развлечения, пропаганда ЗОЖ | инструктор по ФИЗО и плаванию |
| «Всемирный день космонавтики» | 2-я неделя апреля (12 апреля) | тематические беседы, выставки, просмотр презентаций, видео сюжетов | Педагоги ДОУ |
| «Всемирный день Земли» | 3-я неделя апреля (22 апреля) | тематические беседы, выставки, акции | Педагоги ДОУ |
| Праздник весны и труда | 4 -я неделя апреля | субботник, «трудовой десант» (уборка территории) | Педагоги ДОУ |
| май | | | |
| «Поклонимся великим тем годам» | 1-2-я неделя мая (9 мая) | Беседы, просмотр видеофильма, возложение цветов к памятникам погибших, участие в акции «Бессмертный полк» | Муз.руководитель педагоги ДОУ |
| «Международный день музеев» | 3-я неделя мая (18 мая) | посещение музея тематические беседы, просмотр презентаций | Педагоги ДОУ |
| «До свиданья, детский сад!» | 4 -я неделя мая | тематические утренники | Муз.руководитель педагоги ДОУ |

Выставки

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|---------------------|---------------|
| 1. | Выставка прикладного творчества «Осенний переполох» | с 13 по 17 сентября | педагоги ДОУ |
| 2. | «Кошкин дом»- конкурс плакатов, рисунков по пожарной безопасности. | с 11 по 15 октября | |
| 3. | Фотовыставка «Профессии наших родителей» | с 7 по 11 февраля | |
| 4. | «Весенний маскарад» - конкурс масок-ободков в рамках международного дня театра | с 21 по 25 марта | |

Акции и конкурсы

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|---------------------|--------------------------------------|
| 1. | «Трудно птицам зимовать, нужно птицам помогать» | с 24 по 28 сентября | воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | «Всемирный день памяти жертв ДТП» | 13 ноября | |

| | | | |
|----|---|--------------------|--|
| 3. | Онлайн конкурс чтецов «Дарю тебе нежность», посвященного Дню матери | с 22 по 26 ноября | |
| 4. | Акция «Зеленая планета» | с 21 по 25 февраля | |

ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ: ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

5.1. Информационно- педагогическое просвещение родителей

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|--|---|----------------|--|
| Оформление наглядной информации для родителей | | | |
| 1. | «Стоп, Коррупция!» | сентябрь | Воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | «Коронавирус и родители: как обезопасить своих детей?» | сентябрь | |
| 3. | «Одень маску, защити себя» | октябрь | |
| 4. | «Логопедическая группа, зачем она нужна моему ребенку?» | ноябрь | |
| 5. | «Профилактика ОРЗ и ОРВИ» | декабрь | |
| 6. | «Я –ребенок, и я имею право...» | январь | |
| 7. | «Советы родителям гиперактивного ребенка» | февраль | |
| 8. | «Закаливающие мероприятия детей дошкольного возраста» | март | |
| 9. | «Режим будущего школьника» | апрель | |
| 10. | Компьютер: «за» и «против» | май | |
| 11. | «Играйте вместе с детьми» | май | |
| Примерные консультации по запросу родителей | | | |
| 1. | Индивидуальные консультации по интересующим родителей вопросам по воспитанию и обучению детей | В течении года | воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | «Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада» | сентября | педагоги ДОУ |
| 3. | «Коронавирус и его профилактика» | октябрь | мед. сестра ДОУ |
| 4. | «Художественно-эстетическое развитие дошкольника» | декабрь | педагоги ДОУ |
| 5. | «Правильная речь – залог успеха первоклассника» | февраль | педагоги ДОУ |
| 6. | «Психологическая готовность детей к школе» | апрель | педагог-психолог Чечулина К.В. |
| 7. | «Профилактика плоскостопия в условиях ДОУ и семье» | апрель | инструктор по плаванию Николаенко И.И. |
| Семинары-практикумы с родительской общественностью | | | |
| 1. | «Взаимодействие ДОУ и семьи в формировании творческой личности» | ноябрь | педагоги ДОУ |

| | | | |
|----|---|--------|---|
| 2. | «Музыкальное воспитание в семье» | январь | муз.рук. Яицкая Л.И. |
| 3. | «Как вырастить ребёнка здоровым и успешным» | март | инструктор по ФИЗО Черноволенко О.Н. |

5.2. Групповые родительские собрания

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|--------------------|--|
| 1. | «Наш сад. Наши дети. Наше будущее» | сентябрь | заведующий, зам по ВМР, воспитатели |
| 2. | «Общее собрание для родителей подготовительных групп с участием педагогов школ». | Декабрь | заведующий, зам по ВМР, воспитатель подготовительных групп |
| 3. | «Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год». | Май | заведующий, зам по ВМР, воспитатели |
| 4. | по запросу родительской общественности | в течении уч. года | заведующий, зам по ВМР, воспитатели |

5.3. Анкетирование родителей

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|-------------|---|
| 1. | «Рейтинг воспитателя» | сентябрь | заместитель заведующего по ВМР, воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | Опрос родителей для формирования банка данных «Социального портрета семьи» | октябрь | |
| 3. | «Мнение родителей о работе ДОУ» | ноябрь, май | |

5.4 Заседание родительского комитета

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|-------------|--|
| 1. | «Знакомство администрации с новым составом РК ДОУ» | 23 сентября | заведующий, зам по АХЧ, представители родительского комитета |
| 2. | «Подготовка благоприятных условий для работы ДОУ в зимний период». | 11 ноября | |
| 3. | «Подготовка к субботникам по благоустройству территории к летнему периоду». | 27 апреля | |
| 4. | «Отчет родительского комитета о работе за учебный год». | 19 мая | |

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ: АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Нормативно - правовое обеспечение

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|------|--|--|--|
| 1. | Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты ДОУ. | сентябрь | заведующий, зам по АХЧ, зам по ВМР |
| 2. | Разработка новых Локальных Актов ДОУ. | август – сентябрь | заведующий, зам по АХЧ, зам по ВМР |
| 3. | Заключение договоров с родителями (законными представителями). | при приеме ребенка на новый учебный год | заведующий |
| 4. | Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ. | на начало учебного года | заведующий, зам по АХЧ |
| 5. | Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости. | декабрь, май | Мед.работник |
| 6. | УТВЕРЖДЕНИЕ: | ежемесячно | заведующий |
| 6.1 | Плана воспитательно – образовательной работы на месяц | ежемесячно | |
| 6.2 | График плановых заседаний ППк | сентябрь | |
| 6.3 | Плана работы с родителями на месяц | ежемесячно | |
| 6.4 | Расписание непосредственно образовательной деятельности | август | |
| 6.5 | Учебный план непосредственно образовательной деятельности | август | |
| 6.6 | Годовых планов узких специалистов | август | |
| 6.7 | Циклограмм специалистов ДОУ | август | |
| 6.8 | График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий | в течение года | |
| 6.9 | Плана профилактических мероприятий по ОРВ и гриппу в осенне-зимний период. | в течение года | |
| 6.10 | План работы творческой группы | август | |

6.2 Организационные мероприятия

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|------------|------------------------------------|
| 1. | Участие в совещаниях руководителей и управления образования | по графику | заведующий, зам по АХЧ, зам по ВМР |
| 2. | Участие в совещаниях управления образования | по графику | |
| 3. | Участие в совещаниях | по графику | |

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 4. | Планерки: - ознакомление с материалами совещаний, полученными в администрации городского округа; - планирование ежемесячной работы в ДОУ. | в течение года | |
|----|---|----------------|--|

6.3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|---------|--|
| 1. | 1. Работа с нормативными документами, локальными актами, инструкциями, регламентирующими работу всех службах ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. | ноябрь | заведующий Зам по АХЧ, ответственный по ОТ и ТБ |
| 2. | 1 Подготовка к зимнему отопительному сезону. 2. Учеба операторов котельных установок, 3. Работа с газовой службой города | ноябрь | заведующий Зам по АХЧ, ответственный по ОТ и ТБ |
| 3. | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с). | декабрь | Заведующий, мед.работник |
| 4. | 1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период | декабрь | Заведующий Зам по АХЧ, ответственный по ОТ и ТБ |

| | | | |
|----|---|--------|--|
| 5. | 1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ и ТБ. 2. Составление (пересмотрение) соглашения по охране труда | январь | Заведующий, председатель ПК, ответственный по ОТ и ТБ |
| 6. | 1. Пересмотр и утверждение номенклатуры дел ДОУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации специальной оценки условий труда. 8 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников | март | Заведующий, председатель ПК, ответственный по ОТ и ТБ |
| 7. | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне- летнему периоду. 4. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону 5. Подготовка учреждения к новому учебному году. | апрель | заведующий зам. по АХЧ, воспитатели всех возрастных группа |
| 8. | 1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. | май | Заведующий, завхоз, медсестра |
| 9. | 1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников. Летний период | июнь | Заведующий, завхоз, медсестра |

Прошито, пронумеровано 51 листов
Заведующий МБДОУ ДС № 48
«Одуванчик» г. Светлоград

Г. Ф. Воронко
Г. Ф. Воронко



| | | | |
|---|--|----------------|---|
| | | | коробки списочки названия посадки: ильмовые подкормки железные |
| 2 | осуществлению селекционной работы | в течение 2018 | назначения |
| | Дополнение БИНС кафедры растениеводства по | | назначения |