

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №48 «Одуванчик» г.Светлоград

Утверждено:

заведующим МБДОУ ДС №48
«Одуванчик» г.Светлогра
Г. Ф. Воронкод

Приказ № 1/14 от 15.01.2019 г.



**План
работы МБДОУ ДС № 48 «Одуванчик» г. Светлоград
по противодействию коррупции
на 2019 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	сентябрь, май	Заведующий
1.3.	Ознакомление сотрудников ДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	постоянно	Заведующий
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Заведующий
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Заведующий
1.7.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением.	постоянно	Заведующий, за по ВМР
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Разработка плана мероприятий по	декабрь 2018г.	Заведующий

	противодействию ДОУ коррупции в ДОУ на 2019 годы.		
2.2.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2019 годы.	в течение года	Заведующий
2.3.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	Заведующий
2.4.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	в течении уч. года	Заведующий
2.5.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	Ответственный за антикоррупционную работу в ДОУ
2.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества	ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ с участием представителей трудового коллектива ДОУ.	ежемесячно	Заведующий
III. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	10 декабря	Зам. по ВМР, воспитатели групп
3.2.	Проведение воспитательно-образовательной деятельности с детьми по антикоррупционной направленности	в течение года	
3.3.	Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности	в течение года	
IV. Взаимодействие ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	постоянно	Заведующий
4.2.	Проведение опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг, качеством питания.	март, октябрь	Зам. по ВМР
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ	постоянно	Ответственный за сайт
4.4.	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	в течении уч. года	Заведующий Зам по ВМР Ответственный за сайт
4.5.	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	ежегодно до 10 сентября	Заведующий, воспитатели групп

	воспитанников.		
4.6.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	январь	Заведующий Ответственный за антикоррупционную работу
V. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	при выявлении факта	Заведующий
5.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям.	при выявлении факта	Заведующий